

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH

74-105 Nowe Czarnowo
tel./fax 91 316 59 20
REGON 321409781
NIP 8581860789

Urząd Powiatu w Gryfinie
Sekretariat, ul. 11 Listopada 18 D

Wpl.
dnia 31-03-2022

Nr
Zat. Podpis

Załącznik nr 1
do uchwały nr 65/2019
Zarządu Powiatu w Gryfinie
z dnia 14 marca 2019 r.

INFORMACJA DODATKOWA

- I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
 1.
 - 1.1 nazwę jednostki
Zespół Szkół Specjalnych w Nowym Czarnowie
 - 1.2 siedzibę jednostki
Nowe Czarnowo
 - 1.3 adres jednostki
74-105 Nowe Czarnowo
 - 1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki
Działalność edukacyjna, wychowawcza i opiekuńcza (kształcenie dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym i głębokim oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi).
 2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
01.01.2021 r. - 31.12.2021 r.
 3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
sprawozdanie jednostkowe
 4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami z rozporządzenia z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych (dla roku 2021):

1) Odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł dokonuje się przy zastosowaniu rocznych stawek amortyzacyjnych wynikających z następujących okresów amortyzacji:

- 24 miesiące - od licencji (sublicencji) na programy komputerowe oraz od praw

*Juglot
E. Bawidowicz*

autorskich;

- 24 miesiące - od licencji na wyświetlanie filmów oraz emisję programów radiowych i telewizyjnych (jeżeli wynikający z umowy okres używania praw majątkowych jest krótszy od podanego okresu, to do odpisów przyjmuje się okres wynikający z umowy);
- 36 miesięcy - od poniesionych kosztów zakończonych prac rozwojowych;
- 60 miesięcy - od pozostałych wartości niematerialnych i prawnych.

2) Odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) środków trwałych (z wyłączeniem gruntów i dóbr kultury) o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł dokonuje się przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

3) Pozostałe wartości niematerialne i prawne oraz pozostałe środki trwałe (z wyłączeniem gruntów i dóbr kultury) o wartości równej lub niższej od 10 000,00 zł, umarza się jednorazowo, spisując 100% ich wartości w koszty w miesiącu przyjęcia do używania.

4) Bez względu na wartość początkową jednorazowo umarza się:

- książki i inne zbiory biblioteczne;
- odzież i umundurowanie;
- meble i dywany;
- inwentarz żywy.

5) Stosuje się następujące metody prowadzenia kont ksiąg pomocniczych:

a) ewidencję ilościową - wartościową dla pozostałych wartości niematerialnych i prawnych oraz pozostałych środków trwałych o wartości powyżej 1 000,00 zł do 10 000,00 zł włącznie oraz bez względu na wartość meble i dywany stanowiące wyposażenie jednostki;

b) ewidencję ilościową, ze wskazaniem osób je użytkujących, dla pozostałych wartości niematerialnych i prawnych i pozostałych środków trwałych o wartości powyżej 100,00 zł do 1 000,00 zł włącznie oraz:

- bez względu na wartość - rodzajowo wyodrębnione składniki majątkowe stanowiące wyposażenie miejsc pracy, w tym; radiomagnetofony, wentylatory biurowe stojące i biurkowe, lampki biurkowe, czajniki elektryczne, kalkulatory taśmowe, aparaty telefoniczne zwykle stacjonarne i przenośne (bez faksów), podstawki/uchwyty pod telefon i na dokumenty, telefony komórkowe, urządzenia biurowe: gilotyny, obcinarki, bindownice, laminatory, niszczarki, zegary biurowe, godła, tablice korkowe i inne tablice wiszące, kasetki na pieniądze i dokumenty, numeratory, wizytowniki, apteczki, szafki na klucze i podobne, wieszaki stojące i wiszące, dziurkacze i zszywacze profesjonalne oraz kosze na śmieci,

- składniki majątkowe, których wartości początkowej nie sposób ustalić, zaś ich charakter wymaga objęcia ich kontrolą ewidencyjną;

c) ewidencję szczegółową dla zbiorów bibliotecznych;

d) ewidencję ilościową dla dóbr kultury.

6) Ewidencja ilościowa (inwentarz) prowadzona jest dla:

- materiałów biurowych;
- zbiorów wspomagających (biblioteka zakładowa);
- wyposażenia powiatowego magazynu przeciwpowodziowego w formie książki

Jmylot
E. Dawidowicz

inwentarzowej;

- wyposażenia i odzieży ochronnej przydzielonej w ramach bezpieczeństwa i higieny pracy.

7) Obejmuje się ewidencją wartościową materiały i towary powierzone.

8) Odpisy aktualizujące wartość należności - należność główną i odsetki przypadające od tej należności głównej w pełnej wysokości (100 %) - ustala się na dzień bilansowy zgodnie z ustawą o rachunkowości, w szczególności są to należności wątpliwe:

a) od podmiotu gospodarczego, który został wykreślony z ewidencji działalności gospodarczej, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności - osoby prawne oraz od osoby fizycznej, która zmarła nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawiała ruchomości niepodlegające egzekucji;

b) bez względu na posiadane zabezpieczenia za wątpliwe uznaje się wszystkie należności dłużnika, który został postawiony w stan likwidacji lub gdy ogłoszono upadłość obejmującą likwidację majątku, albo zostało wszczęte postępowanie upadłościowe z możliwością zawarcia układu w rozumieniu przepisów postępowania upadłościowego i naprawczego;

c) których nieściągalność została udokumentowana postanowieniem sądu o:

- oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości obejmującej likwidację majątku, gdy majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania, lub

- umorzeniu postępowania upadłościowego obejmującego likwidację majątku, gdy majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania, lub

- ukończeniu postępowania upadłościowego obejmującego likwidację majątku o ile należności tych nie odpisano wcześniej, jako nieściągalnych;

d) kwestionowane przez dłużnika na drodze powództwa sądowego;

e) stanowiące równowartość kwot podwyższających należności w stosunku, do których dokonano uprzednio odpisu aktualizującego.

9) Dokumenty rozliczeniowe dotyczące dostaw, robót i usług (faktury, rachunki), które wpłynęły do końca miesiąca, a za miesiąc grudzień bieżącego roku do 15 -go lutego następnego roku ujmuje się w księgach rachunkowych rachunkowych okresu którego dotyczą.

10) bezpośrednio w koszty bieżącego okresu, z pominięciem konta 640 - Rozliczenia międzyokresowe kosztów, można ewidencjonować wydatki stanowiące koszty przyszłych okresów w przypadkach, gdy są to koszty ponoszone w każdym roku obrotowym w porównywalnej wysokości, w szczególności dotyczące:

- ubezpieczeń majątkowych płatnych z góry za kilka okresów sprawozdawczych,

- prenumerat czasopism i innych wydawnictw płatnych z góry za kilka okresów sprawozdawczych,

- opłat za wieczyste użytkowanie gruntów,

- czynszów za najem lokali i dzierżaw płatnych za kilka okresów sprawozdawczych.

5. inne informacje

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

*Emylo
E. Dawidowicz*

- 1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
Informacje wg załącznika nr 2.
- 1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
Informacja wg załącznika nr 3.
- 1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
Informacja wg załącznika nr 4. - nie utworzono odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych.
- 1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto
Informacja wg załącznika nr 5. - nie dotyczy
- 1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
Informacja wg załącznika nr 6 – nie dotyczy
- 1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
Informacja wg załącznika nr 7. - nie dotyczy
- 1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
Informacja wg załącznika nr 8. - nie dotyczy
- 1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
Informacja wg załącznika nr 9. - nie dotyczy
- 1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
 - a) powyżej 1 roku do 3 lat

Janek
E. Dawidowicz

- Informacja wg załącznika nr 10. - nie dotyczy*
- b) powyżej 3 do 5 lat
Informacja wg załącznika nr 10. - nie dotyczy
- c) powyżej 5 lat
Informacja wg załącznika nr 10. - nie dotyczy
- 1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
Informacja wg załącznika nr 11. - nie dotyczy
- 1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
Informacja wg łącznika nr 12. - nie dotyczy
- 1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
Informacja wg załącznika nr 13. - nie dotyczy
- 1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
Informacja wg załącznika nr 14. - nie dotyczy
- 1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
Informacja wg załącznika nr 15. - nie dotyczy
- 1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
Informacja wg załącznika nr 16.
- 1.16. inne informacje
Informacja wg załączników nr 17, 18 i 19 – załącznik 19 – nie dotyczy
- 2.
- 2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
Informacja wg załącznika nr 20. - nie dotyczy
- 2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice

Ingot
E. Dawidowicz

kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Informacja wg załącznika nr 21.- nie dotyczy

- 2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Informacja wg załącznika nr 22. - jednostce wypłacone zostało odszkodowanie z tytułu zalania pomieszczeń (dotyczy budynku przy ul. Łużyckiej 82 oraz w Nowym Czarnowie) przez Sopockie Towarzystwo Ubezpieczeniowe Ergo Hestia S.A. na podstawie zawartej polisy nr 43600022917 .

- 2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
nie dotyczy

- 2.5. inne informacje

Informacja wg załącznika nr 23 – nie dotyczy

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki


GLÓWNY KSIĘGOWY
Zespołu Szkół Specjalnych
w Nowym Czarnowie

mgr Marlena Inglot

(główny księgowy)

2022.03.31

(rok, miesiąc, dzień)


DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych
w Nowym Czarnowie

Elżbieta Dawidowicz

(kierownik jednostki)

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenia początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości			Ogółem zmniejszenia początkowej (7+8+9)	Umorzenia			Wartość netto składników aktywów			
			aktualizacji	przynosów	przenieszenia		zbycie	likwidacja	Inne		Umorzenie - stan na koniec roku (2+7-11)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zmniejszenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+14-15)	stan na początek roku obrotowego (13)	stan na koniec roku obrotowego (12-15)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Materiał niematerialny i prawny (konto 020)			16 085,20		16 085,20					16 085,20		16 085,20		16 085,20		
2	Środki trwałe:	470 737,60									470 737,60	268 367,71	6 026,88		274 394,59	202 369,89	196 343,01
	Grupa 0 Sąruły	16 799,95									16 799,95	0,00	0,00		0,00	16 799,95	16 799,95
	Grupa 1 Budynki i lokale oraz urządzenia prawo do lokalu użytkowego i urządzenia własne do lokalu mieszkalnego	437 937,65									437 937,65	262 847,71	5 626,88		268 474,59	175 089,94	169 463,06
	Grupa 2 Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	16 000,00									16 000,00	5 520,00	400,00		5 920,00	10 480,00	10 080,00
	Grupa 3 Kolej i trakcja elektryczna																
	Grupa 4 Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania																
	Grupa 5 Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne																
	Grupa 6 Urządzenia techniczne																
	Grupa 7 Środki transportu																
	Grupa 8 Narzędzia, przyrządy, instrumenty i wyposażenie, gdzie inżynieria mechaniczna																
	Grupa 8 Inwentarz żywy																
3	pozostałe środki trwałe - (konto 013)	0,00		71 761,18		71 761,18				18 513,79	53 247,39	0,00	71 761,18	18 513,79	53 247,39		0,00

Smolot
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zespół Szkół Specjalnych
w Nowym Czarnowie
mgr Małgorzata Ingiot

2022.03.31
.....
(rok, miesiąc, dzień)

E. Dawidowicz
KLASYFIKATOR
Zespół Szkół Specjalnych
w Nowym Czarnowie
(Kierownik jednostki)
Eliżabeta Dawidowicz

Załącznik nr 3
do uchwały nr 65/2019
Zarządu Powiatu w Gryfinie
z dnia 14 marca 2019 r.

Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa (stan na koniec roku obrotowego)	Aktualna wartość rynkowa
1	2	3	4
1	Środki trwałe, w tym:	196 343,01	Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych
1.1	dobra kultury	0,00	

Ingloł
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zespołu Szkół Specjalnych
w Nowym Czarnowie
mgr Mariena Ingloł
(główny księgowy)

2022.03.31
(rok, miesiąc, dzień)

E. Dawidowicz
DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych
w Nowym Czarnowie
Eliżbieta Dawidowicz
(kierownik jednostki)

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH
74-105 Nowe Czarnowo
tel/fax 91 316 59 20
REGON 321409781
NIP 8581450789

Załącznik nr 16
do uchwały nr 65/2019
Zarządu Powiatu w Gryfinie
z dnia 14 marca 2019 r.

Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Tytuł wypłaconego świadczenia	Kwota wypłaconych środków pieniężnych wg stanu na koniec roku obrotowego
1	2	3
1	Nagrody jubileuszowe	33 343,57
2	Odprawy emerytalne	0,00
3	Odprawy rentowe	0,00
4	Ekwiwalent za niewykorzystany urlop	11 621,00
5	Odprawy z tytułu upływu kadencji	0,00
6	Odprawy z tytułu redukcji stanowiska pracy	0,00
7	Odprawy z art. 20 Karty Nauczyciela	0,00
8	Odprawy pośmiertne	21 086,25
9	Inne	0,00
Razem:		66 050,82

Inceptor
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zespołu Szkół Specjalnych
w Nowym Czarnowie

.....
(główny księgowy)

2022.03.31
.....
(rok, miesiąc, dzień)

Zespół.....
DYREKTOR
.....
(kierownik jednostki)

E. Dawidowicz

Elżbieta.....
Dowicz

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH
74-105 Nowym Czarnowie
 tel/fax 91 316 59 20
 REGON 321409781
 NIP 8681650789

Załącznik nr 17
 do uchwały nr 65/2019
 Zarządu Powiatu w Gryfnie
 z dnia 14 marca 2019 r.

**Wykaz wzajemnych rozliczeń podlegających wyłączeniu
 w bilansie Zespołu Szkół Specjalnych w Nowym Czarnowie
 (nazwa jednostki)
 sporządzonym na dzień 31 grudnia 2021 r.**

Lp.	Nazwa jednostki powiązanej	Rozliczenia		
		Tytuł	Nazwa pozycji bilansu, w której została ujęta kwota wzajemnego rozliczenia	Kwota (wartość netto w zł i gr)
1	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfnie	Należności z tytułu refundacji kosztów za media Umowa użyczenia nr PCPR/MB/0011/2019 z 04.02.2019 i nr ZSS/11/1019 z 30.09.2019	Aktywa B. II. 4. Aktywa obrotowe, należności krótkoterminowe, pozostałe należności	711,76
2.	Dom Pomocy Społecznej w Nowym Czarnowie	Zobowiązanie z tytułu refundacji kosztów za media i administrowanie budynkami Porozumienie z dnia 29.09.2013 oraz z dnia 27.01.2014 r.	Pasywa D. II. 1 Pasywa, Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania, zobowiązania krótkoterminowe z tytułu dostaw i usług	5 087,11
Razem:				5 798,87

Jurplet
GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Zespołu Szkół Specjalnych
 w Nowym Czarnowie
 mgr Marianna Ingjot

2022.03.31
 (rok, miesiąc, dzień)

E. Dawidkiewicz
DYREKTOR
 Zespołu Szkół Specjalnych
 w Nowym Czarnowie
 E. Dawidkiewicz

(kierownik jednostki)

ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH
74-105 Nowe Czarnowo
 tel/fax 91 316 59 20
 REGON: 321409781
 NIP 8581850789

Załącznik nr 18
 do uchwały nr 65/2019
 Zarządu Powiatu w Gryfnie
 z dnia 14 marca 2019 r.

**Wykaz wzajemnych rozliczeń podlegających wyłączeniu
 w rachunku zysków i strat Zespołu Szkół Specjalnych w Nowym Czarnowie
 (nazwa jednostki)
 sporządzonym na dzień 31 grudnia 2021 r.**

Lp.	Nazwa jednostki powiązanej	Rozliczenia		
		Tytuł	Nazwa pozycji rachunku zysków i strat, w której została ujęta kwota wzajemnego rozliczenia	Kwota (wartość netto w zł i gr)
1	Dom Pomocy Społecznej w Nowym Czarnowie	refundacja kosztów za energię elektryczną, ciepłą i wodę. Porozumienie z dnia 29.09.2013 oraz z dnia 27.01.2014 r.	B. II Zużycie materiałów i energii	32 921,41
2	Państwowy Zakład Aktywności Zawodowej	Niszczenie dokumentacji niearchiwalnej zgodnie z umową z dnia 21.12.2021 r.	B. III Usługi obce	89,30
3	Dom Pomocy Społecznej w Nowym Czarnowie	refundacja kosztów za administrowanie budynkami Porozumienie z dnia 29.09.2013 oraz z dnia 27.01.2014 r.	B. III Usługi obce	4 159,13
6	Starostwo Powiatowe w Gryfnie	refundacja kosztów za ubezpieczenie mienia Polisa nr 436000229117 i nr 436000259766	B. VII Pozostałe koszty rodzajowe	1 300,35
7	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfnie	refundacja kosztów za media Umowy użytkowania nr 1/2016 z 04.02.2016 r., nr PCPR/MB/001/1/2019 z 04.02.2019 i nr ZSS/1/1/019 z 30.09.2019	D. III. Inne przychody operacyjne	7 239,98
Razem:				45 710,17

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Zespół Szkół Specjalnych
 w Nowym Czarnowie

2022.03.31

.....
 (główny księgowy)

.....
 (rok, miesiąc, dzień)

.....
 (Kierownik jednostki)

DYREKTOR
 Zespół Szkół Specjalnych
 w Nowym Czarnowie

E. Davidowicz

Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
1	2	3	4
1	Przychody, w tym:	91 199,16	7 184,54
1.1	o nadzwyczajnej wartości, w tym:	0,00	0,00
1.2	które wystąpiły incydentalnie, w tym:	91 199,16	7 184,54
1.2.1	zwrot nadpłaty składek ZUS- tarcaza antykrzysowa	91 199,16	0,00
1.2.2	wypłata odszkodowania za zniszczone mienie	0,00	7 184,54
2	Koszty, w tym:	30 686,35	0,00
2.1	o nadzwyczajnej wartości, w tym:	0,00	0,00
2.2	które wystąpiły incydentalnie, w tym:	30 686,35	0,00
2.2.1	zakup środków ochronnych (przyłbice, maseczki, rękawiczki, fartuchy)	2 991,08	0,00
2.2.2	zakup płynu do dezynfekcji	362,85	0,00
2.2.3	zakup dozowników na mydło w płynie i pojemniki na ręczniki papierowe	431,34	0,00
2.2.4	zakup zasilaczy do dozowników płynów dezynfekujących	366,00	0,00
2.2.5	zakup baterii do termometrów i dozowników płynów dezynfekujących	165,91	0,00
2.2.6	zakup 32 szt. Stolków uczniowskich pojedynczych z krzesłami	8 736,00	0,00
2.2.7	zakup termometru bezdotykowego	200,00	0,00
2.2.8	zakup materiałów dla konserwatora do zamontowania dysponentów płynów dezynfekujących	67,94	0,00
2.2.9	rejestracja domeny na potrzeby zdalnego nauczania	123,00	0,00
2.2.10	zakup 5 szt. Laptopów z oprogramowaniem dla administracji i dyrekcji do pracy zdalnej	17 125,00	0,00
2.2.11	koszty dostawy środków ochronnych	117,23	0,00

Janplot
GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Zespołu Szkół Specjalnych
 w Nowym Czarnowie
 (główny księgowy)
 mgr Mariena Inglot

.....
 2022.03.31
 (rok, miesiąc, dzień)

E. Dawidowicz
DYREKTOR
 Zespołu Szkół Specjalnych
 (kierownik jednostki)
 Ewelina Dawidowicz