



Spojená škola, SNP 16, 083 01 Sabinov

S P R Á V A

**o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
za školský rok 2020/2021**

Stanovisko zriaďovateľa:

Odbor školstva Úradu Prešovského samosprávneho kraja

schvaľuje – neschvaľuje

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Spojenej školy, SNP 16, Sabinov
za školský rok 2020/2021

V Prešove, dňa

.....
PaedDr. Ján Furman
vedúci OŠ ÚPSK

Spojená škola, SNP 16, 083 01 Sabinov

S P R Á V A
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Spojenej školy, SNP 16, Sabinov
za školský rok 2020/2021

Správu predkladá:

Ing. Miloš Ondrejko
riaditeľ školy

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Spojenej školy, SNP 16, Sabinov, za školský rok 2020/2021 bola *prerokovaná a schválená Pedagogickou radou dňa 15.10.2021 a Radou školy dňa 21.10.2021*

.....
Ing. Miloš Ondrejko
riaditeľ školy

Východiská a podklady pre vypracovanie správy:

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 435/2020 Z. z. zo dňa 18. 12. 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Správa o činnosti Rady školy pri Spojenej škole Sabinov
3. Výkaz o Spojenej škole Škol (MŠ SR) 2-01 za školský rok 2020/2021
4. Správa Štátnej školskej inšpekcie o výsledkoch inšpekčnej činnosti
5. Plán práce Spojenej školy Sabinov na školský rok 2020/2021 a jeho vyhodnotenie
6. Plány prác jednotlivých predmetových komisií a ich vyhodnotenie

1. Základné identifikačné údaje o škole.....	6
2. Údaje o zriaďovateľovi.....	7
3. Informácie o činnosti rady školy	7
4. Počet žiakov	7
5. Počet zamestnancov.....	8
6. Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov.....	8
7. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti	9
8. Projekty, do ktorých je škola zapojená	20
9. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou	20
10. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy.....	20
11. Oblasti s dobrými výsledkami a oblasti s nedostatkami.....	21
12. Počet žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	22
13. Prijatí žiaci do prvého ročníka; prijaté prihlášky a úspešnosť uchádzačov	22
14. Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní	23
15. Výsledky hodnotenia žiakov.....	25
16. Výsledky úspešnosti školy pri príprave žiakov na výkon povolania.....	28
17. Uplatniteľnosť žiakov na trhu práce a úspešnosť prijímania žiakov na ďalšie štúdium	29
18. Finančné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy	30
19. Aktivity školy pre žiakov v ich voľnom čase.....	32
20. Ďalšie informácie o škole	33
21. Plnenie stanovených cieľov školy.....	34
22. Dištančné vzdelávanie v čase mimoriadnej situácie	37

1. Základné identifikačné údaje o škole (§ 2 ods. 1 písm. a) Vyhlášky)

Názov školy	Spojená škola
Organizačná zložka	Stredná odborná škola polytechnická
Adresa školy	SNP 16, 083 01 Sabinov
Ďalšie pracovisko	Elokované pracovisko - súčasť SOŠ polytechnickej
Adresa ďalšieho pracoviska	Ústav na výkon trestu, Kpt. Nálepku 1, 081 13 Prešov, oddelenie Sabinov
Telefón	051/4880 100
E-mail	spojenaskolasabinov@spojenaskolasabinov.sk
WWW stránka	sossb.edupage.org
IČO	42383153
DIČ	2021874712

Vedúci zamestnanci školy

Funkčné zaradenie	Titul, priezvisko, meno	Telefón	E-mail
Riaditeľ	Ing. Ondrejkovič Miloš	051/4880101	milos.ondrejkoVIC@spojenaskolasabinov.sk
ZRŠ pre úsek TV	Ing. Lukáč Jozef	051/4880103	jozef.lukac@spojenaskolasabinov.sk
ZRŠ pre úsek PV	Ing. Mišenko Stanislav	051/4880114	stanislav.misenko@spojenaskolasabinov.sk
Hlavný majster	Ondrejkovič Ľubomír	051/4880108	lubomir.ondrejkoVIC@spojenaskolasabinov.sk
Vedúca ekonomicko-hospodárskeho úseku	Ing. Eliášová Ingrid	051/4880105	ingrid.eliasova@spojenaskolasabinov.sk

Rada školy

Titul, priezvisko, meno	Zvolený/Delegovaný za
Ing. Kmec Pavol	pedagogický zamestnanec (predseda)
Mgr. Skladaná Katarína	pedagogický zamestnanec
Ing. Eliášová Ingrid	ostatní zamestnanci
Ing. Petříček Michal	zástupca zamestnávateľov
Stracenská Danka	zástupca rodičov
Gürtlerová Ľudmila	zástupca rodičov
JUDr. Michňák Ján	zástupca rodičov
Falat Matúš	zástupca žiakov
Mgr. Heredošová Katarína, DiS. art.	zástupca zriaďovateľa
Ing. Jánošík Vladimír	zástupca zriaďovateľa
Ing. Hrabčák Marek, PhD.	zástupca zriaďovateľa

2. Údaje o zriaďovateľovi (§ 2 ods. 1 písm. b) Vyhlášky)

Zriaďovateľ	Prešovský samosprávny kraj (PSK)
Adresa zriaďovateľa	Námestie mieru 2, 080 01 Prešov
Telefón zriaďovateľa	051/7081 702
E-mail zriaďovateľa	skolstvo@vucpo.sk

3. Informácie o činnosti rady školy (§ 2 ods. 1 písm. c) Vyhlášky)

V školskom roku 2020/2021 sa zasadnutia rady školy z dôvodu pandémie COVID-19 konali trikrát.

Zasadnutie dňa 20. 10. 2020 prebehlo hlasovaním PER ROLLAM. Na zasadnutí bolo odsúhlasené a schválené:

- návrh počtu žiakov, ktorých možno prijať na štúdium v školskom roku 2021/2022,
- správa o výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020,
- rozhodnutie o prebytočnosti nehnuteľného majetku Prešovského samosprávneho kraja,
- organizačný poriadok,
- školský poriadok.

Ďalšie dve zasadnutia už boli realizované prezenčnou formou. Termíny zasadnutí boli 03. 06. 2021 a 14. 06. 2021.

Okrem prípravy na výberové konanie na riaditeľa školy bolo dňa 03. 06. 2021 odsúhlasené a schválené:

- návrh počtu žiakov I. ročníka pre prijímacie konanie v školskom roku 2022/2023,
- výsledky maturitných skúšok 2021,
- výsledky záverečných skúšok 2021,
- vyhodnotenie prijímacieho konania pre školský rok 2021/2022.

Dňa 14. 06. 2021 sa konalo výberové konanie na riaditeľa školy. Na základe výsledkov výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa Spojenej školy, SNP 16, Sabinov, rada školy navrhla zriaďovateľovi školy vymenovať do funkcie riaditeľa Spojenej školy v Sabinove Ing. Miloša Ondrejoviča. Zriaďovateľ tento návrh akceptoval.

4. Počet žiakov (§ 2 ods. 1 písm. d) Vyhlášky)

Počet žiakov školy k 15. 09. 2020: **393**

Počet žiakov školy k 30. 06. 2020: **378**

Počet tried: **19**

K poklesu žiakov v druhom polroku dochádza každoročne v dôsledku zanechania štúdia časťou žiakov.

Tab. 1 Počet žiakov

Trieda	Počet žiakov 1. polrok	z toho chlapcov	z toho dievčat	Počet žiakov 2. polrok	z toho chlapcov	z toho dievčat
I.MEO	27	27	0	28	28	0
II.MEO	27	27	0	27	27	0
III.MEA	27	27	0	27	27	0
IV.MEA	30	28	2	30	28	2
I.NSD	19	9	10	20	11	9
I.NSE	20	19	1	20	19	1
II.NSD	14	11	3	14	11	3
II.NSE	17	16	1	18	17	1
I.KTA	35	20	15	32	20	12
II.KTA	18	6	12	16	12	11
II.AOK	19	19	0	18	18	0
III.KTA	22	12	10	22	12	10
I.POV	24	1	23	22	1	21
I.STD	18	18	0	17	17	0
II.POV	21	1	20	18	1	17
II.STD	17	17	0	13	13	0
I.OK	12	12	0	11	11	0
II.OK	10	10	0	10	10	0
I.ESS	16	8	8	15	8	7
Spolu	393	288	105	378	283	95

5. Počet zamestnancov (§ 2 ods. 1 písm. e) Vyhlášky)

V školskom roku 2020/2021 bolo v škole zamestnaných 52 zamestnancov, z toho 40 pedagogických a 12 nepedagogických. Uvedený počet pedagogických zamestnancov tvorili 4 vedúci pedagogickí zamestnanci, 20 pedagogických zamestnancov (z toho 2 na dohodu o vykonaní práce) a 16 majstrov pôsobiacich na úseku praktického vzdelávania.

Tab. 2 Počet zamestnancov v jednotlivých zamestnaneckých pomeroch

Pracovný pomer	Počet pedagogických zamestnancov	Počet nepedagogických zamestnancov	Počet úväzkov pedagogických zamestnancov	Počet úväzkov nepedagogických zamestnancov
TPP	38	12	38	12
Na dohodu	2	0	2	0
Spolu	40	12	40	12

6. Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov (§ 2 ods. 1 písm. f) Vyhlášky)

Na úseku teoretického vzdelávania všetci pedagogickí zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady, na úseku praktického vzdelávania bolo 12 kvalifikovaných pedagogických zamestnancov a 3 pedagogickí zamestnanci si kvalifikáciu dopĺňali.

Tab. 3 Kvalifikovanosť zamestnancov

Kategória zamestnanca	nekvalifikovaný	kvalifikovaný	samostatný zamestnanec	s 1. atestáciou	s 2. atestáciou	Spolu
riaditeľ	0	1	0	0	1	1
zástupca pre TV	0	1	0	1	0	1
zástupca pre PV	0	1	0	0	1	1
hlavný majster	0	1	0	1	0	1
učiteľ	0	20	7	9	4	20
majster s VŠ vzdelaním	1	8	6	2	1	9
majster so SŠ vzdelaním	2	5	6	1	0	7
Spolu	3	37	19	14	7	40

7. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. g) Vyhlášky)

Prehľad výsledkov súťaží a olympiád

Vzhľadom na pandemickú situáciu, keď sa od októbra 2020 začala dištančná výučba, sa mnohé plánované súťaže (atletika, futbal, volejbal, florbal, pentapolitana), resp. olympiády neuskutočnili.

Tab. 4 Súťaže

Názov súťaže	Počet žiakov	Okresné kolo	Krajské kolo	Celoslovenské kolo	Medzinárodné kolo
Cezpoľný beh	4	áno	nie	nie	nie

Aktivity výchovného poradcu (VP)

Cieľom práce VP v školskom roku bolo vzdelávať sa v oblasti výchovného poradenstva, zúčastňovať sa na vzdelávacích seminároch a školeniach a nadobudnuté poznatky využívať pri práci so žiakmi, rodičmi a kolegami. Pracovať na integrácii žiakov so zdravotnými a vývinovými poruchami učenia, venovať pozornosť hodnotovej orientácii mladých ľudí, úzko súvisiacej s medzilidskými vzťahmi v spoločnosti, pracovať na skvalitňovaní a rozvíjaní pracovných vzťahov, intenzívne spolupracovať s triednymi učiteľmi a koordinátormi.

V súvislosti s mimoriadnou situáciou spôsobenou pandémiou COVID 19 boli mnohé plánované aktivity pozastavené. Plán práce VP na školský rok 2020/2021 tak nebolo možné dodržať.

Výchovné problémy boli riešené na úrovni triednych učiteľov a vedenia školy formou pohovorov so žiakmi a rodičmi. Spolu boli uskutočnené 2 pohovory so žiakmi a ich rodičmi. Bola urobená on-line anketa ohľadom šikanovania, ktorej sa zúčastnilo 36 žiakov z tried I.POV, I.KTA, I.STD, I.MEO, II.MEO, III.MEO, II.AOK, II.KTA. Vyhodnotenie ankety je prílohou tejto správy.

Zapojili sme sa do projektu „Kam na strednú“ – virtuálny deň otvorených dverí pre ZŠ v dňoch 22.2.-26.2.2021. Cieľom bola prezentácia našej školy pre končiacich žiakov základných škôl a ich rodičov. Závery z uvedeného celoslovenského podujatia:

Záujem návštevníkov o podujatie bol veľký a počet navštívených stránok stredných škôl (246 678) ukazuje, že žiaci ZŠ a ich rodičia aktívne vyhľadávajú informácie potrebné pre správny výber strednej školy. Priemerný počet stránok, ktoré navštívil jeden používateľ (11,2) prezentuje, že žiaci a rodičia stále zvažujú výber strednej školy. Vysoká návštevnosť v čase medzi 19:00 – 22:00 indikuje aj záujem rodičov, ktorí majú čas vyhľadať si informácie najmä vo večerných hodinách. Stredné školy, ktoré aktívne pozývali študentov na prezentáciu svojej stránky prostredníctvom online pozvánok (napr. cez sociálne siete) získali spolu 7 413 návštevníkov a najúspešnejšia škola cez online pozvánky získala 191 návštevníkov.

Okrem toho sme 30. 03. 2021 realizovali virtuálny deň otvorených dverí našej školy v on-line priestore. Záver z uvedeného podujatia: *Počet zhliadnutí videí, ktoré boli zaznamenané, bol 377. Aj napriek tomu, že na videokonferencie sa neprihlásilo v uvedenom časovom intervale veľa žiakov, prípadne rodičov, z danej štatistiky vyplýva, že si ich pozreli v priemere 53-krát, ale neskôr, v čase, keď im to vyhovovalo. Takéto aktivity majú vplyv na propagáciu našej školy a je potrebné ich ďalej rozvíjať.*

V tomto školskom roku sme mali 28 integrovaných žiakov, ktorí boli vzdelávaní a hodnotení podľa individuálneho vzdelávacieho plánu. Z toho bolo integrovaných v 1. ročníku 10 žiakov, v 2. ročníku 12 žiakov, v 3. ročníku 4 žiaci a v 4. ročníku 2 žiaci. Na základe odporúčania CPPaCP rozvíjanie špecifických funkcií bolo potrebné u 17-tich žiakov a odporúčanie využívať asistentov učiteľa u 9 žiakov. Vzhľadom na pandemickú situáciu sa to nerealizovalo.

Rediagnostika vzhľadom na pandemické opatrenia nebola možná a preto v nasledujúcom školskom roku je ju potrebné v spolupráci s CPPPaP doplniť. Konzultačné hodiny boli v piatok od 9,00 h – 12,00 h. V septembri boli uskutočnené pohovory s rodičmi žiakov, ktorí podali žiadosť o zaradenie žiaka na základe odporúčania špeciálneho pedagóga a psychológa do individuálnej integrácie v podmienkach našej školy a následne boli vydané rozhodnutia o integrácii. Bola zabezpečená písomná dokumentácia od rodičov, triednych učiteľov a zároveň bola nadviazaná spolupráca s CPPPaP v Sabinove. Zároveň bol vypracovaný plán ŠP na podmienky školy, zoznam žiakov, ktorí potrebujú individuálny prístup a oboznámenie učiteľov s diagnózami integrovaných žiakov. V dôsledku prevládajúcej dištančnej výučby pri hodnotení IVVP žiakov v jednotlivých štvrtrokoch je možné konštatovať, že sa zapájali poväčšine aktívne on-line vyučovania a niektorým dokonca tento spôsob výučby vyhovoval.

Aktivity, ktoré sa neuskutočnili v tomto školskom roku v súvislosti s mimoriadnou situáciou COVID 19 sa presúvajú do nasledujúceho školského roku.

Aktivity koordinátora pre ľudské práva

Cieľom výchovy k ľudským právam v školách je osvojiť si vedomosti, zručnosti a postoje, ktoré sú dôležité pre posilňovanie ľudskej dôstojnosti, informovanej a nezávislej spolupráce na vývoji demokratickej spoločnosti, v súlade s hodnotami, ako sú ľudské práva, rovnosť a spravodlivosť.

Výchovu k ľudským právam v triede a škole je potrebné usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti.

Koordinátor pre ľudské práva neustále koordinoval, monitoroval a metodicky usmerňoval výchovu pre ľudské práva na škole, spolupracoval s vedením školy a triednymi učiteľmi.

V súlade s Dohovorom o právach dieťaťa monitoroval správanie sa žiakov a ich zmeny a zabezpečoval ich aktívnu ochranu v zmysle Listiny ľudských práv sa zameril na eliminovanie problémov segregácie rómskych žiakov v škole. Ľudsko-právnej tematike sa pedagógovia venovali a vhodne ju zaraďovali do vyučovania a venovali sa jej aj v rámci triednických hodín. Každý pedagóg našej školy sa snaží prijať každého s úctou a láskou, utvrdzovať žiakov v tom, že každý človek je jedinečný a má svoju hodnotu a pristupovať dôsledne k napĺňaniu výchovy k ľudským právam.

Plán práce koordinátora pre ľudské práva na školský rok 2020/2021 nebolo možné dodržať vzhľadom na pandemickú situáciu. Aktivity, ktoré sa neuskutočnili v tomto školskom roku v súvislosti s mimoriadnou situáciou COVID 19 sa presúvajú do nasledujúceho školského roku.

Aktivity a činnosť predmetovej komisie (PK) pre jazyky a komunikáciu

Hodnotenie činnosti PK

Činnosť PK sa riadila plánom práce PK schválenom na zasadnutí PK dňa 17. 09. 2020. Keďže vyučovací proces prešiel dňa 13. 10. 2020 z prezenčnej formy na dištančnú formu vyučovania zasadnutia PK sa realizovali dištančne cez aplikáciu zoom. Aktuálne problémy riešili členovia PK buď cez aplikáciu zoom alebo mailovou komunikáciou alebo telefonicky.

Členovia PK na svojich zasadnutiach riešili aktuálne problémy. Tie sa po prechode na dištančnú formu vyučovania týkali najmä efektívnosti dištančného vyučovania, využívania vhodných foriem dištančného vyučovania. Najvyužívanejšou formou vyučovania boli online vyučovacie hodiny cez aplikáciu zoom. Ďalšou používanou formou boli zasielanie študijného materiálu a zadávanie úloh cez platformu edupage. Pre tých žiakov z marginalizovanej skupiny, ktorí nemali prístup k internetu, boli vypracované a zaslané študijné materiály a pracovné listy prostredníctvom pracovníkov komunitných centier.

Členovia PK na svojom poslednom zasadnutí dňa 28. 06. 2021 konštatovali, že u všetkých predmetov boli dodržané stanovené tematické výchovno-vzdelávacie plány.

Hodnotenie aktivít v rámci predmetu Slovenský jazyk a literatúra

- Vyučujúce Mgr. Ladičová PhD. a Mgr. Bednarčíková PhD. :
 - o vypracovali ŠkVP pre 3. ročník učebného odboru technicko-administratívny pracovník, 2. ročník učebného odboru obrábач kovov a 2. ročník študijného odboru operátor drevárskej a nábytkárskej výroby,
 - o inovovali maturitné zadania na maturitné skúšky 2021,
 - o dňa 02. 10. 2020 zapojili žiakov do celoslovenskej literárnej súťaže „Literárny Lučenec“,
 - o dňa 03. 11. 2020 realizovali Čitateľský online maratón. Zúčastnili sa ho žiaci a učitelia školy, ktorí čítali ukážku zo svojej obľúbenej knihy.
 - o dňa 09. 02. 2021 zapojili žiakov do celoslovenskej akcie Záložka do knihy spája slovenské školy,
 - o dňa 16. 02. 2021 zapojili žiakov do literárnej súťaže organizovanej PSK pod názvom „Daj fotke príbeh“,
 - o v dňoch 10. – 18. 06. 2021 zapojili žiakov I.MEO, II.MEO a III.MEA do literárneho projektu „Aby knihy nezapadli prachom“.

- Vyučujúca Mgr. Ladičová PhD.:
 - o viedla školskú knižnicu,
 - o realizovala výučbu slovenského jazyka a literatúry v rámci kurzu na získanie nižšieho stredného vzdelania.

Hodnotenie aktivít v rámci predmetov Anglický jazyk, Ruský jazyk a Nemecký jazyk

- Vyučujúce Mgr. Hoborová a Ing. Marcinková:
 - o vypracovali ŠkVP pre 3. ročník učeného odboru technicko-administratívny pracovník, 2. ročník učebného odboru obrábač kovov a 2. ročník študijného odboru operátor drevárskej a nábytkárskej výroby,
 - o inovovali ŠkVP pre 3. ročník učebných odborov kuchár a autoopravár,
 - o inovovali maturitné zadania z anglického jazyka na maturitné skúšky 2021,
 - o v septembri 2020 zapojili žiakov III.KTA Radoslavu Peštovú a Františka Bilého do súťaže „Európsky deň jazykov 2020 v našej škole“, ktorú pri príležitosti Európskeho dňa jazykov organizovalo zastúpenie Európskej komisie na Slovensku a Štátny pedagogický ústav v spolupráci s partnermi z jazykových inštitútov,
 - o dňa 22. 04. 2021 podnietili žiakov III.KTA k vypracovaniu projektov v anglickom jazyku pri príležitosti Dňa Zeme.
- Vyučujúca Ing. Marcinková:
 - o realizovala výučbu anglického jazyka v rámci kurzu na získanie nižšieho stredného vzdelania,
 - o v júni 2021 zapojila žiaka III.MEA Slavomíra Polču do medzinárodnej súťaže v písaní esejí, ktorú organizovala The Goi Peace Foundation z Japonska. Téma eseje pre tento rok bola „What is life“.

Aktivity a činnosť PK pre odborný výcvik (OV)

PK má 17 členov. Sú v nej zastúpené nasledovné učebné a študijné odbory:

2697 K mechanik elektrotechnik – zameranie IT, ST, AE
 3341 K operátor drevárskej a nábytkárskej výroby
 2433 H obrábač kovov
 2487 H autoopravár – mechanik
 6445 H kuchár
 6475 H technicko-administratívny pracovník
 2477 F obrábanie kovov
 2982 F potravinárska výroba
 3686 F stavebná výroba
 3383 F spracúvanie dreva

PK zasadala štyri krát podľa schváleného plánu práce PK pre školský rok 2020/2021. Jednotlivé zasadnutia jasne definovali požiadavky a potreby pre zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti v jednotlivých učebných a študijných odboroch.

Činnosť PK pre OV bola zameraná na plnenie úloh:

- kontrola a optimalizácia počtov žiakov v skupinách,
- využívanie a zdokonaľovanie IKT na OV, zvyšovanie čitateľskej gramotnosti žiakov - všetci členovia PK absolvovali aktualizáciu vzdelávania,

- aktualizácie ŠKVP podľa aktuálnych dodatkov ŠVP v odboroch: 2697 K00 mechanik elektrotechnik v treťom ročníku v skupinách - ST, AE, v odbore 2487 H01 autoopravár-mechanik v druhom a treťom ročníku, v odbore 6475H 00 technicko-administratívny pracovník a v odbore 2683 H00 elektromechanik-silnoprád,
- realizácia a hodnotenie dištančného vzdelávania,
- realizácia rekonštrukcie priestorov pre OV pre skupinu vzdelávania 64 ekonomika a služby (kuchár, potravinárska výroba),
- vybavenie dielne pre skupinu vzdelávania 24 rovinnou brúskou,
- výroba demonštračného výukového panela komfortnej autoelektroniky pre odbor mechanik elektrotechnik so zameraním na autoelektroniku,
- realizácia dvoch akcií v skupine gastro v projekte Interreg,
- výroba výukových panelov pre nácvik zapájanie základných elektrických obvodov v odbore mechanik elektrotechnik,
- exkurzia žiakov v Technickom múzeu v Košiciach pre odbor TAP,
- výstavba altánku v školskej oddychovej zóne,
- svojpomocná rekonštrukcia sociálneho vybavenia dielni o sprchovacie vybavenie,
- schvaľovanie tém, zoznamov pomôcok a kritérií hodnotenia pre praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky v študijnom odbore a pre záverečné skúšky v učebných odboroch.

Nedostatky pedagogickej a odbornej činnosti na OV:

- zlá dochádzka žiakov na vyučovanie a zlý stav pracovných odevov žiakov. Tento stav naďalej pretrváva. Je nutné dodržiavať štruktúru učebného dňa, kde majster OV pri začatí učebného dňa kontroluje stav a hygienu pracovných odevov,
- nízky počet žiakov v duálnom vzdelávaní a na vysunutých pracoviskách.

Návrhy na zlepšenie pedagogickej a odbornej činnosti na OV:

- zaviesť viac inovatívnych metód do odborného výcviku,
- dbať na zamedzenie šikanovania medzi žiakmi,
- udržiavať trend vybavenosti z hľadiska normatívoov pre jednotlivé skupiny na OV,
- zlepšovať komunikačnú úroveň žiakov,
- zlepšiť počítačovú gramotnosť žiakov pre ďalšie možné dištančné vzdelávanie.

Aktivity a činnosť PK pre odborné predmety študijných odborov

Hodnotenie činnosti PK

Činnosť PK sa v školskom roku 2020/2021 neriadila v plnom rozsahu schváleným plánom práce školy a plánom práce PK, nakoľko od októbra 2020 do mája 2021 prebiehalo dištančné vzdelávanie. Aktuálne vzniknuté problémy sme riešili operatívne s prihliadnutím na objektívnu skutočnosť súvisiacu s pandemickou situáciou. Členovia PK spolupracovali predovšetkým na neformálnej báze výmenou poznatkov a vzájomnými konzultáciami s cieľom racionalizácie a zefektívnenia učebného procesu.

Väčšina plánovaných zasadnutí sa neuskutočnila, vzájomná komunikácia prebiehala prostredníctvom elektronických médií.

Intenzívne v priebehu celého školského roka sme spolupracovali s úsekom OV.

Členovia PK sa ako pedagogickí pracovníci vo svojej činnosti zamerali hlavne na plnenie výchovno-vzdelávacích úloh, vychádzajúcich z plánu práce školy s prihliadnutím na dištančnú formu vyučovania.

Vo vzdelávacom procese boli s prihliadnutím najmä na charakter predmetu, obsah učiva, a samotných žiakov, využívané adekvátne formy, metódy aj dostupné učebné pomôcky. Dosiahnuté výsledky však nevyhnutne korešpondujú s úrovňou, schopnosťami a skladbou žiakov, preto len do určitej miery zodpovedajú zámerom a vynaloženému úsiliu niektorých vyučujúcich.

Podľa skladby učiva a použitých metód sa vo vyučovacích predmetoch kládol dôraz na rozvíjanie logického myslenia, na uplatňovanie zásady názornosti ale predovšetkým na čo najväčšie prepojenie teórie s praxou. Pri témach, kde bolo možné rozvíjať aj finančnú aj čitateľskú gramotnosť sa členovia PK snažili aj túto oblasť pokryť názornými príkladmi, úlohami a zadaniami.

Pretrváva problém nedostatočnej sebadisciplíny, prípravy na vyučovanie a dochádzky niektorých žiakov do školy (najmä v učebných odboroch), čomu zodpovedajú aj ich reálne dosiahnuté študijné výsledky. Snaha vyučujúcich o zlepšenie dochádzky žiakov na vyučovanie je v širšom kontexte mnohých aspektov prakticky nerealizovateľná. Preto dosahované študijné výsledky vyjadrené klasifikáciou nie sú celkom relevantné a v nejednom prípade nekorešpondujú s nadobudnutými vedomosťami a profesijnými zručnosťami žiakov.

Reálne možnosti riešenia tohto stavu sú však možné len komplexnou a zásadnou zmenou celého štátneho školského systému, ale aj hodnotového systému celej spoločnosti.

Napriek uvedeným reálnym problémom však naďalej považujeme za nevyhnutný správny prístup každého vyučujúceho, aj kolektívu pedagógov ako celku, k plneniu si základných povinností.

Odbornosť, správanie, objektívne hodnotenie, kritika aj sebakritika a empatia by mali byť základným predpokladom pre výkon pedagogického povolania.

Aktivity a činnosť PK Človek a hodnoty, Človek a spoločnosť, Človek a príroda

Zloženie PK:

Vedúca PK: Mgr. Katarína Skladaná

Členovia PK: Ing. Lukáč, Mgr. Malcovský, Mgr. Mihaľáková, Ing. Šomják, Mgr. Župa, Mgr. Tutoky, Mgr. Višňovský, Mgr. Hoborová, Ing. Marcinková, Mgr. Smolko

Termíny stretnutí PK: 27. 08. 2020, 26. 11. 2020, 11. 02. 2021, 30. 06. 2021

Krúžková činnosť: tento školský rok sa krúžky nerealizovali.

Zhodnotenie výchovnovzdelávacích výsledkov predmetov PK v šk. roku 2020/2021:

V predchádzajúcich školských rokoch pri porovnaní výsledkov klasifikácie prvého a druhého polroka boli priemery známok v jednotlivých triedach v druhom polroku lepšie. V tomto školskom roku však môžeme skonštatovať, že to neplatí, aj keď sa našli výnimky (MAT, OBN). Táto situácia zrejme súvisí s tým, že od polovice októbra 2020 prebiehalo v škole vyučovanie mimoriadnym spôsobom.

Na júnovom zasadnutí PK členovia PK predložili návrh:

- na zakúpenie licencie pre školu Microsoft Office 365 a vytvorenie žiackych kont,
- v rámci informatiky vymedziť hodiny alebo blok hodín na začiatku šk. roka ako prípravu na dištančné vzdelávanie a na zlepšenie zručností žiakov v prostredí Edupage a v aplikácii Zoom.

Aktivity členov PK:

- popis priebehu vyučovania (všetci členovia PK)
- preberanie a odovzdávanie učebníc (Ing. Šomják)
- práca s aSc agendou, RIS, školská dokumentácia, príprava maturitných a záverečných skúšok (Ing. Lukáč)
- 3D tlač (Mgr. Tutoky)
- Súťaže - Matematický klokan, Expert geniality show (Mgr. Skladaná, Mgr. Župa)
- aktualizácia ŠkVP (Mgr. Skladaná)
- aktualizácia webovej a facebookovej stránky a instagramu školy (Mgr. Tutoky)
- zabezpečovanie ozvučenia školských akcií (Mgr. Župa)
- organizovanie školských akcií a spolupráca so žiackou školskou radou (Ing. Šomják) – voľba nového žiaka
- školenie pre učiteľov a majstrov v aplikácii Zoom (Mgr. Skladaná, Mgr. Župa)
- zapojenie sa do testu digitálnych zručností na Slovensku - IT fitness test – učitelia INF (Mgr. Skladaná, Ing. Šomják, Mgr. Tutoky)
- zapojenie sa do súťaže „Podpor svoj odbor“ vytvorením videa o odbore potravinárska výroba (Mgr. Skladaná, Bc. Hmeľarová), súťaž bola presunutá do ďalšieho školského roka
- vytvorenie propagačných videí odborov školy k virtuálnemu dňu otvorených dverí (Mgr. Skladaná)
- vytvorenie nového loga školy (v spolupráci s p. Mihaľákom)
- vytvorenie propagačných listov k odborom našej školy (Mgr. Skladaná, Mgr. Tutoky)
- aktualizácia násteniek, tvorba nových násteniek (Mgr. Mihaľáková, Mgr. Skladaná)
- realizácia exkurzie v Košiciach (v rámci predmetu dejepis) – Dóm sv. Alžbety, Urbanova veža 28. 06. 2021 (Ing. Marcinková, Mgr. Hoborová)

Aktivity a činnosť PK Zdravie a pohyb

1. Analýza dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov

Hodnotenie žiakov bolo poznačené koronakrízou, prebiehalo podľa vopred určených limitov, ktoré sa museli upraviť tak, aby sme žiakov motivovali k vykonávaniu športovej aktivity vzhľadom na to, že výučba TSV prebiehala online a žiaci museli prevažnú časť školského roka pracovať individuálne podľa zadávaných úloh. Po príchode do školy a prechode na prezenčné vyučovanie po koronakríze bola konštatovaná nízka úroveň pohybových zručností a schopností.

2. Hodnotenie lyžiarskeho kurzu žiakov

V tomto školskom roku na lyžiarsky kurz prispieval štát (150 Eur na žiaka). Lyžiarsky kurz sa mal realizovať internátnou formou v termíne od 8. 3. – 12. 3. 2021 v lyžiarskom stredisku

Vysoké Tatry – Tatranská Lomnica s ubytovaním v hoteli Sasanka. Kurz sa však neuskutočnil z dôvodu opatrení súvisiacich s koronakrízou.

3. Hodnotenie realizácie účelových cvičení prvých a druhých ročníkov

Za prípravu a realizáciu účelových cvičení boli zodpovední učitelia TSV J. Malcovský, M. Malek a L. Višňovský. Účelové cvičenia sa neuskutočnili z dôvodu opatrení súvisiacich s koronakrízou.

4. Stav odborného rastu vyučujúcich TSV, kurzy, školenia inštruktorov, cvičiteľov, skúsenosti a názory

V tomto školskom roku nikto neabsolvoval preškolenia a vzdelávania. Do budúca bude potrebné zabezpečiť doškolenie inštruktorov lyžovania a plávania u učiteľov, ktorí nemajú aprobáciu z TSV, pretože osvedčenia ukončili platnosť. V dôsledku čoho sme museli v predchádzajúcich rokoch na lyžiarsky kurz najat' ako inštruktora externého pracovníka.

5. Hodnotenie plnenia plánu záujmovej telesnej výchovy na škole

V školskom roku 2020/2021 mali pracovať tieto športové krúžky:

1. Basketbalový krúžok	Marián Malek
2. Florbalový krúžok	Lukáš Višňovský
3. Futbalový krúžok	Peter Molčan
4. Stolnotenisový krúžok	Marián Malek
5. Tenisový	Ján Župa
6. Krúžok turistiky a vysokohorskej turistiky	Jozef Malcovský

V súvislosti s opatreniami súvisiacimi s koronakrízou sa činnosť krúžkov obmedzila na minimum a niektoré svoju činnosť ani nezačali.

6. Hodnotenie realizácie kurzu ochrany života a zdravia žiakov tretích ročníkov

KOŽAZ sa mal uskutočniť formou dennej dochádzky v okolí Sabinova, avšak v dôsledku opatrení súvisiacich s koronakrízou sa kurz neuskutočnil.

7. Hodnotenie plaveckého výcviku

Plavecký výcvik 2. ročníka (triedy II.MEO, II.KTA) bol plánovaný v termíne apríl-máj 2021 v školskom bazéne, ale z dôvodu opatrení súvisiacich s koronakrízou sa kurz neuskutočnil.

Aktivity a činnosť koordinátora zdravotníckej výchovy a nadačnej činnosti

Zbierková činnosť pre nadácie

1. Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska (19. september 2020) verejná zbierka „Biela pastelka 2020“ študenti vyzbierali 183,24 €. Pre porovnanie uvádzam nasledovné roky: v roku 2019 sa vyzbieralo 201,24 €, v roku 2018 89,04 € a v roku 2017 to bola suma 51,78 €.
2. Nadácia pre deti Slovenska – Verejná zbierka „Hodina deťom“ v roku 2020 sa neuskutočnila.

Dobrovoľníci, ktorí sa podieľali pri zbierke boli žiaci III.MEA R. Molčan, D. Ploskuňák, S. Mišenko, P. Tkáč, T. Hrudál a G. Ďurica.

Kontrola obsahu lekárničiek

V máji 2021 boli skompletizované lekárničky v zborovniach, v dielňach odborného výcviku, v kuchyniach a na úseku údržby. Lekárničky boli doplnené o zdravotnícky materiál aj pre potreby branných kurzov a telesnej výchovy.

V dôsledku pandémie COVID – 19 sa darovanie krvi pod názvom Študentská a Valentínska kvapka krvi v školskom roku 2020/2021 neuskutočnilo.

Aktivity a činnosť koordinátora finančnej gramotnosti

V súlade s Národným štandardom finančnej gramotnosti verzia 1.2 je finančná gramotnosť chápaná ako schopnosť využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti.

Finančne gramotní absolventi stredných škôl by mali aspoň vo všeobecnosti chápať všetky kľúčové aspekty osobných financií. Títo absolventi budú mať istotu, že budú samostatne schopní nájsť si a použiť informácie potrebné pri špecifických finančných výzvach, mali by mať vyvinuté podnikateľské zručnosti natoľko, aby si vedeli založiť vlastný podnik a priebežne sa prispôsobovať meniacim sa podmienkam na trhu práce.

NŠFG popisuje minimálne požiadavky na finančné, ekonomické a právne vzdelávanie žiakov prostredníctvom osvojených kompetencií. Dôraz sa kladie **na praktické využitie poznatkov a prepojenie s realitou.**

NŠFG je usporiadaný do šiestich tém:

1. Finančná zodpovednosť spotrebiteľov
2. Plánovanie, príjem a práca
3. Rozhodovanie a hospodárenie spotrebiteľov
4. Úver a dlh
5. Sporenie a investovanie
6. Riadenie rizika a poistenie

Jednotlivé témy sú rozpísané do čiastkových kompetencií. Tieto čiastkové kompetencie sú popísané na 3 úrovniach, pričom na týchto úrovniach sú opísané poznatky, zručnosti a skúsenosti, ktoré by mali byť žiaci schopní preukázať.

Spojená škola v Sabinove aplikuje Národný štandard finančnej gramotnosti na *2 úrovniach*:

Druhá úroveň predstavuje požiadavky na žiakov druhého stupňa základnej školy, prvého až štvrtého ročníka gymnázia s osemročným štúdiom, prvého ročníka bilingválneho gymnázia ako aj nižšieho stredného odborného vzdelania a stredného odborného vzdelania.

Realizuje sa v týchto triedach:

Nižšie stredné odborné vzdelanie a stredné odborné vzdelanie: I.ESS, I.OK, I.POV, I.STD, I.KTA, II.AOK, II.KTA, II.OK, II.POV, II.STD, III.KTA

Tretia úroveň je určená žiakom študijných odborov, ktorí dosiahnu úplné stredné všeobecné vzdelanie (gymnázium) alebo úplné stredné odborné vzdelanie (stredná odborná škola).

Realizuje sa v týchto triedach:

Úplné stredné odborné vzdelanie: I.MEO, II.MEO, III.MEA, IV.MEA, I.NSD, I.NSE, II.NSD, II.NSE

Realizované aktivity:

1. Začiatok školského roka je spojený s príchodom nových študentov prvých ročníkov. Pri tejto príležitosti boli aktualizované nástenné noviny venované študentským účtom, ktoré si môžu otvoriť všetci školopovinní študenti vo veku 15 – 26 rokov (TATRA BANKA – „Študentský účet“, SLOVENSKÁ SPORITELŇA – „Space účet“, VŠEOBECNÁ ÚVEROVÁ BANKA – „Fejm účet“, PRIMA BANKA – „Študentský účet“, ČSOB – „Študentský účet FUN“).
2. Mesiac september je mesiacom finančnej gramotnosti. Aj študenti III.KTA a IV.MEA sa dňa 22. 09. 2020 mali možnosť dozvedieť niečo viac o ideálnych finančných mierach, pravidle 72, ale hlavne o tom, ako začleniť finančnú gramotnosť do bežného života. Vďaka NADÁCII PARTNERS sa mali možnosť zúčastniť zaujímavej prednášky pod názvom „dlžník vs. investor“. Prednášky sa zúčastnili aj niektorí vyučujúci. Za úspešné absolvovanie vzdelávacieho kurzu na zvýšenie finančnej gramotnosti získali všetci študenti osvedčenie.
3. Zabezpečenie vzdelávacích materiálov s finančnou tematikou, rôznych dostupných aplikácií využitelných v každodennom vzdelávacom procese v rámci jednotlivých predmetov.
4. Odoberanie finančného týždenníka TREND.
5. Obojstranná spolupráca so všetkými vyučujúcimi a majstrami odborného výcviku ako aj vedením školy pri začleňovaní finančnej gramotnosti do vyučovacieho procesu, začlenenie FIG do TVVP.
6. V súvislosti s prechodom na dištančné vzdelávanie po 13. októbri 2020 sa väčšina naplánovaných aktivít nestihla realizovať.

Aktivity a činnosť koordinátora čitateľskej gramotnosti

Školská knižnica je súčasťou Spojenej školy SNP 16 v Sabinove. Služi na informačné a dokumentačné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti a výchovno-vzdelávacieho procesu. Plán činnosti školskej knižnice vychádza z vnútorných potrieb školy, z koncepcie úloh rozvoja školy a taktiež činnosť školskej knižnice reaguje na aktuálne aktivity, ktoré organizuje v priebehu školského roka mestská knižnica a iné mimoškolské organizácie.

V rámci čitateľskej gramotnosti sa využíva dostupná mimočítanková povinná literatúra z knižničného fondu našej školskej knižnice. Žiakom sú zadávané konkrétne úlohy zamerané na prácu s knihou v priestoroch školskej knižnice, alebo učebne, čím sa prispieva k formovaniu kladného vzťahu ku knihe a literatúre.

Priestory školskej knižnice a knižničný fond sa aj v tomto školskom roku využívali na vyučovanie v dopoludňajších hodinách na jednotlivých vyučovacích predmetoch. Cieľom vyučovacích hodín bolo hlavne osvojovanie si metód individuálneho štúdia pri práci s knihou, ale i pri práci so získanými informáciami z internetových stránok so vzdelávacím obsahom. Priestory školskej knižnice sa využívajú aj na rôzne iné aktivity organizované počas vyučovania (projekty, súťaže).

V rámci spolupráce s Mestskou knižnicou v Sabinove sa naša škola zapájala do akcií podľa aktuálnych ponúk pre stredné školy.

Aktivity školskej knižnice realizované v školskom roku 2020/2021 sú totožné s aktivitami na rozvoj čitateľskej gramotnosti.

1. Literárny Lučenec – celoslovenská súťaž vo vlastnej tvorbe
2. EU Deň jazykov – preklad básne Marína do rómskeho jazyka
3. Čitateľský maratón – čítanie knihy žiakmi školy (online)
4. Čitateľské dielne – čítanie s porozumením, čítanie vlastných kníh, diskusia o prečítaných knihách medzi žiakmi v rámci triedy, aktivity na podporu čítania (online)
5. Záložka do knihy spája slovenské školy – slovenský projekt na podporu spolupráce žiakov slovenských škôl
6. PSK „Daj fotke príbeh“ – literárna súťaž pre žiakov stredných škôl
7. „Aby knihy nezapadli prachom“ – projekty žiakov zamerané na prečítanú povinnú literatúru

V súvislosti s prechodom na dištančné vzdelávanie po 13. októbri 2020 sa viac naplánovaných aktivít nestihlo zrealizovať.

Aktivity a činnosť koordinátora SOČ

Stredoškolská odborná činnosť je jednou zo zaujímavých podporných aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu na stredných školách, ktorá prispieva k vyhľadávaniu nadaných a talentovaných žiakov, rozvíja odbornú-teoretické vedomosti a odbornú-praktické zručnosti žiakov, podporuje zážitkové tvorivé myslenie, vedie žiakov k samostatnému tvorivému mysleniu a aktívnemu riešeniu úloh.

Činnosť koordinátora SOČ v školskom roku 2020/2021 vychádzala z plánu práce koordinátora SOČ.

Koordinátor SOČ:

- spropagoval organizačno-technické pokyny pre zabezpečenie súťaže medzi študentmi 3. a 4. ročníka,
- spracoval a zverejnil žiakom organizačný poriadok súťaže.

Krajské kolo sa malo uskutočniť 27. 03. 2020 na SOŠ ekonomiky, hotelierstva a služieb Jána Andraščíka v Bardejove. Vzhľadom na situáciu na Slovensku, kvôli šíriacemu sa vírusu COVID-19, sa krajské kolo konalo dištančnou formou.

Výučba od 12. 10. 2020 prebiehala dištančnou formou a kontakt medzi autormi prác a ich konzultantmi bol obmedzený. Rovnako boli obmedzené technické prostriedky študentov pri tvorbe prác. Z týchto dôvodov sa škola do 43. ročníka súťaže SOČ neprihlásila.

Aktivity a činnosť koordinátora web stránky školy

September 2020 – aktualizovaný web školy, agendy a prístupy žiakov

Október 2021 – vytvorená podstránka Učíme sa na diaľku pre prehľadnejšiu navigáciu k aplikáciám počas pandémie

Marec 2021 – nové logo školy 2021 a prispôsobenie grafiky webstránky a propagácie pre DOD s novým logom – implementácia + propagačné materiály

Apríl 2021 – aktualizácia a vytvorenie podstránky pre DOD

Júl 2021 – zálohovanie

8. Projekty, do ktorých je škola zapojená (§ 2 ods. 1 písm. h) Vyhlášky)

Dlhodobé

Názov projektu: *Zvýšenie kvality odborného vzdelávania v cezhraničnej oblasti*

Financovanie: Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR), Operačného programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko – Slovensko

Rozpočet: 446 809,88 €

Cieľ: Zlepšovanie odborných zručností a spôsobilostí študentov a učiteľov v oblastiach mechaniky a gastronómie v rámci cezhraničnej spolupráci Poľsko - Slovensko

9. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

(§ 2 ods. 1 písm. i) Vyhlášky)

V školskom roku 2020/2021 Štátna školská inšpekcia komplexnú inšpekciu na Spojenej škole nekonala.

10. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy (§ 2 ods. 1 písm. j)

Vyhlášky)

Škola v školskom roku 2020/2021 mala 14 kmeňových tried. Pre žiakov bolo celkovo k dispozícii 27 učební vybavených základnou didaktickou technikou. Z uvedeného počtu bolo 11 učební špecializovaných podľa odbornosti. Oproti predchádzajúcemu školskému roku pribudli dve učebne a to učebňa automatizácie a učebňa (kuchyňa) pre odbor kuchár.

Počet učební bol postačujúci, nakoľko v učebných odboroch bolo špecifikom vyučovanie spôsobom: 1 týždeň teoretické vyučovanie a 1 týždeň praktické vyučovanie.

Rozvrh hodín bol zostavený tak, aby kapacita učební vyhovovala pre riadne denné vyučovanie.

Okrem týchto učební škola disponovala 4 učebňami výpočtovej techniky s modernými počítačmi s internetovým širokopásmovým mikrovlnným pripojením. Celá sieť bola prepojená optickým káblom.

K dispozícii bola aj učebňa strojopisu s elektronickými písacími strojmi a tri laboratóriá na elektrické merania.

Žiaci mali taktiež k dispozícii školskú digitalizovanú knižnicu.

Súčasťou hlavného areálu školy bola telocvičňa, posilňovňa, fitness, trávnaté futbalové ihrisko, bazén, dielne pre odborný výcvik, zvaračská škola a šatne.

Okrem vlastných priestorov sa využívali aj priestory viacerých zmluvných organizácií, kde žiaci absolvovali niektoré témy v rámci odborného výcviku praxe.

V školskom roku 2021/2022 plánuje škola naďalej modernizovať triedy a vybavovať učebne potrebnou technikou na ďalšie skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu.

11. Oblasti s dobrými výsledkami a oblasti s nedostatkami (§ 2 ods. 1 písm. k) Vyhlášky)

Jednou z metód, ktorá nám umožňuje stanoviť oblasti s dobrými výsledkami a aj oblasti s nedostatkami je SWOT analýza. Jej priebežná aktualizácia pomáha škole uvedomiť si, čo robíme dobre, ako sa môžeme zlepšiť, či a nakoľko využívame príležitosti, ktoré sa nám naskytajú a aké sú prípadné ohrozenia, ktorým musíme čeliť a ktoré si môžu vyžadovať zmeny vo fungovaní školy.

Do aktualizácie SWOT analýzy sa vedenie školy snaží zapojiť čo najväčší počet ľudí všetkých zainteresovaných strán (pedagogickí, nepedagogickí zamestnanci, žiaci, rodičia, verejnosť...).

Tab. 5 SWOT analýza

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ odbornosť pedagogických zamestnancov a ich flexibilita ➤ stabilizovaný kolektív pedagogických pracovníkov ➤ úspechy v rôznych súťažiach a olympiádach ➤ skvalitňovanie materiálno-technického vybavenia tried a kabinetov ➤ skvalitňovanie prezentácie školy navonok, záujem verejnosti o školu ➤ ponuka záujmového vzdelávania ➤ celodenný výchovno-vzdelávací program ➤ ponuky pre vzdelávanie rodičov v IKT ➤ angažovanosť pedagogických zamestnancov na aktivitách školy ➤ priestraná budova školy so športovým areálom 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov ➤ amortizácia rozvodov energií, vody, okien, dverí a podláh školy ➤ zlá ekonomická situácia v rodinách ➤ nedostatočná komunikácia rodičmi žiakov z málo podnetného prostredia ➤ malá spoluúčasť rodičov na chode školy a ich nekritický pohľad na schopnosti svojich detí ➤ slabá motivácia žiakov o vzdelávanie ➤ vplyv konzumnej kultúry ➤ väčšia koncentrácia problémových žiakov lebo sa nerobia prijímacie skúšky ➤ agresivita, vulgárnosť žiakov ➤ nie vždy dostatočná spolupráca pedagogických pracovníkov ➤ normatívne financovanie škôl
<p>PRÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ dobré podmienky pre vzdelávanie ➤ zavádzanie informačno-komunikačných technológií ➤ širšia ponuka voliteľných predmetov ➤ zvýšenie záujmu o školu - duál ➤ odbornosť vedenia záujmových útvarov na škole ➤ úspešnosť v projektoch ➤ zavádzanie nových odborov ➤ návrat a podpora tradičných remesiel ➤ rozvoj doplnkových aktivít školy ➤ možnosť cezhraničnej spolupráce 	<p>RIZIKÁ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ nepriaznivý demografický vývoj ➤ nutnosť viac vychovávať ako vzdelávať ➤ nedostatok finančných prostriedkov na prevádzku ➤ riešenie havarijných situácií a potrieb ➤ nedostatok kvalifikovaných učiteľov odborných predmetov ➤ ponuka študijných programov ➤ zákon o financovaní SŠ, záujem o štúdium predovšetkým v študijných odboroch

12. Počet žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (§ 2 ods. 4 písm. a) Vyhlášky)

Tab. 6 Žiaci so ŠVVP

Trieda	Počet žiakov so ŠVVP 1. polrok	Počet žiakov so ŠVVP 2. polrok
I.MEO	5	5
II.MEO	4	4
III.MEA	3	3
IV.MEA	2	2
I.NSD	0	0
I.NSE	0	0
II.NSD	1	1
II.NSE	0	0
I.KTA	1	1
II.KTA	0	0
II.AOK	6	6
III.KTA	1	1
I.POV	1	1
I.STD	2	2
II.POV	1	1
II.STD	0	0
I.OK	0	0
II.OK	0	0
I.ESS	0	0
Spolu	27	27

13. Prijatí žiaci do prvého ročníka; prijaté prihlášky a úspešnosť uchádzačov (§ 2 ods. 4 písm. b - d) Vyhlášky)

V školskom roku 2020/2021 sa 1. kolo prijímacích skúšok (PS) konalo v termínoch 3. a 10. máj 2021.

Počet prihlásených žiakov v dennom štúdiu: spolu 246 / počet dievčat 67

Počet žiakov, ktorí konali PS v dennom štúdiu: spolu 56 / počet dievčat 2

Počet žiakov, ktorí úspešne vykonali PS v dennom štúdiu: spolu 56 / počet dievčat 2

Počet žiakov prijatých bez PS v dennom štúdiu: spolu 149 / počet dievčat 56

Priemerná úspešnosť uchádzačov o štúdium v dennej forme: 53,25 %

Počet zapísaných prvákov v dennom štúdiu k 30. 06. 2021: spolu 131 / počet dievčat 46

Študenti v externom štúdiu podávali prihlášky po 30. 06. 2021 a tak skutočný počet prijatých žiakov do 1. ročníka k 01. 09. 2021: spolu 179 (z toho 48 v externom štúdiu) / počet dievčat 62 (z toho v externom štúdiu 16).

Tab. 7 Štatistika prijimacieho konania

P.č.	Študijný/učebný odbor	Prihlásení	Prijatí	Zapísaní	Úspešnosť	Forma štúdia
1	2697 K 00 mechanik elektrotechnik	45	29	20	44,44 %	denná
2	3341 K 00 operátor drevárskej a nábytkárskej výroby	11	9	8	72,72 %	denná
3	2433 H 00 obrábač kovov	10	10	7	70,00 %	denná
4	2487 H 01 autoopravár - mechanik	39	17	9	23,07 %	denná
5	6445 H 00 kuchár	26	17	9	34,61 %	denná
6	6475 H 00 technicko-administratívny pracovník	17	13	10	58,82 %	denná
7	2982 F 00 potravinárska výroba	36	36	23	63,88 %	denná
8	3383 F 00 spracúvanie dreva	5	5	0	0,00 %	denná
9	3686 F 00 stavebná výroba	24	18	12	50,00 %	denná
10	2477 F 00 obrábanie kovov	17	17	17	100,00 %	denná
11	6403 L 00 podnikanie v remeslách a službách	16	16	16	100,00 %	denná
12	3347 L 00 drevárska a nábytkárska výroba	3	3	2	66,66 %	externá
13	3757 L 00 dopravná prevádzka	4	4	4	100,00 %	externá
14	6421 L 00 spoločné stravovanie	2	2	2	100,00 %	externá
15	2697 N 00 mechanik elektrotechnik	22	22	22	100,00 %	externá
16	2683 H 11 elektromechanik - silnoprádová technika	7	7	7	100,00 %	externá
17	2487 H 01 autoopravár - mechanik	1	1	1	100,00 %	externá
18	6445 H 00 kuchár	8	8	8	100,00 %	externá
19	6403 L 00 podnikanie v remeslách a službách	2	2	2	100,00 %	externá

14. Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní (§ 2 ods. 4 písm. e) Vyhlášky)

Škola v školskom roku 2020/2021 poskytovala vzdelávanie v rôznych 15 študijných či učebných odboroch.

Z uvedeného počtu boli:

- 2 odbory študijné s dobou trvania štúdia štyri roky končiace maturitnou skúškou,
- 1 odbor na pomaturitné kvalifikačné štúdium s dobou trvania štúdia dva roky končiace maturitnou skúškou,
- 3 odbory pre nadstavbové štúdium s dobou štúdia dva roky končiace maturitnou skúškou.

Z učebných odborov sa v škole vyučovali:

- 4 učebné odbory s dĺžkou štúdia tri roky končiace záverečnou skúškou pre žiakov, ktorí dosiahli nižšie stredné vzdelanie na základnej škole,
- 4 učebné odbory s dobou štúdia dva roky končiace záverečnou skúškou pre žiakov, ktorí nemali ukončené nižšie stredné vzdelanie.

Tab. 8 Študijné odbory, učebné odbory aj so zameraním

Trieda	Študijný (učebný) odbor	Zameranie	Dĺžka štúdia	Spôsob ukončenia štúdia
I.MEO	2697 K mechanik elektrotechnik		4	maturitná skúška
I.MEO	3341 K operátor drevárskej a nábytkárskej výroby		4	maturitná skúška
II.MEO	2697 K mechanik elektrotechnik		4	maturitná skúška
II.MEO	3341 K operátor drevárskej a nábytkárskej výroby		4	maturitná skúška duálne vzdelávanie
III.MEA	2697 K mechanik elektrotechnik		4	maturitná skúška
IV.MEA	2697 K mechanik elektrotechnik		4	maturitná skúška
I.NSD	3347 L drevárska a nábytkárska výroba (ext)		2	maturitná skúška
I.NSD	3757 L dopravná prevádza (ext)		2	maturitná skúška
I.NSD	6421 L spoločné stravovanie (ext)		2	maturitná skúška
I.NSE	2697 N mechanik elektrotechnik		2	maturitná skúška
II.NSD	3347 L drevárska a nábytkárska výroba (ext)		2	maturitná skúška
II.NSD	3757 L dopravná prevádza (ext)		2	maturitná skúška
II.NSD	6421 L spoločné stravovanie (ext)		2	maturitná skúška
II.NSE	2697 N mechanik elektrotechnik (ext)		2	maturitná skúška
I.KTA	2433 H obrábač kovov		3	záverečná skúška
I.KTA	2487 H autoopravár	01 mechanik	3	záverečná skúška
I.KTA	6445 H kuchár		3	záverečná skúška
I.KTA	6475 H technicko-administratívny pracovník		3	záverečná skúška
II.AOK	2487 H autoopravár	01 mechanik	3	záverečná skúška
II.AOK	2433 H obrábač kovov		3	záverečná skúška
II.KTA	6445 H kuchár		3	záverečná skúška
II.KTA	6475 H technicko-administratívny pracovník		3	záverečná skúška
III.KTA	2487 H autoopravár	01 mechanik	3	záverečná skúška
III.KTA	6445 H kuchár		3	záverečná skúška
III.KTA	6475 H technicko-administratívny pracovník		3	záverečná skúška
I.ESS	6445 H kuchár (ext skrátené)		2	záverečná skúška
I.ESS	2683 H elektromechanik (ext skrátené)	11 silnoprúdová technika	2	záverečná skúška
I.POV	2982 F potravinárska výroba		2	záverečná skúška
I.STD	3383 F spracúvanie dreva		2	záverečná skúška
I.STD	3686 F stavebná výroba		2	záverečná skúška
II.POV	2982 F potravinárska výroba		2	záverečná skúška
II.STD	3383 F spracúvanie dreva		2	záverečná skúška
II.STD	3686 F stavebná výroba		2	záverečná skúška
I.OK	2477 F obrábanie kovov		2	záverečná skúška
II.OK	2477 F obrábanie kovov		2	záverečná skúška

15. Výsledky hodnotenia žiakov (§ 2 ods. 4 písm. f) Vyhlášky)

Tab. 9 Klasifikácia tried

Trieda	ANJ	APC	AUE	AUT	ABT	AUO	BIO	CES	CSR	CIS	DEJ	EKO	EKD	ELR	EMS
I.MEO	1,96									3,1	1,75				
II.MEO	2,22									1,52	1,37			1,61	
III.MEA	2,45			2	2,8										
IV.MEA	2,32			2,29	3							1,7			
I.KTA	3,09	3,25				3,73									
II.KTA	2,13														
II.AOK	2,83		2,89			2,78									
III.KTA	2,18		2,63			3,38			1,57			2,22			
I.POV															
II.POV															
II.STD															
I.STD															
II.OK															
I.OK															
I.NSD	2,5						1,67	3,25	1,83		2,12	2,5	2,38		
II.NSD	3,67							2,4	2,17			2,22	1,6		
II.NSE				1,22								1,72			1,67
I.NSE				2								1,75		1,6	
I.ESS														1	

Tab. 10 Klasifikácia tried

Trieda	ESP	ELZ	EMZ	ELP	ELK	EMO	FYZ	GRS	HVY	INF	KNC	MAT	MTE	MRZ	MVE
I.MEO							1,86	1,14		2,04		2,79	2,43		
II.MEO							2,56	1,04		1,96		2,78	1,75		
III.MEA		1,85	1,5							2,48		3,15		1	1,5
IV.MEA		2,29										3,3		2,29	1,7
I.KTA							2,25	1		2,31		3,5	1,6		
II.KTA									2,06			2,94	1,5		
II.AOK					2,67			2				3,56			
III.KTA												2,94	1,43		
I.POV												3,27			
II.POV										3,22		3,67			
II.STD										3,92		3,69			
I.STD												3,82			
II.OK										3		3			
I.OK												1,73			
I.NSD						2,63	2,09			1,82	2	1,88	1,67		
II.NSD						1,6				2,36	2,67		3,33		
II.NSE	1			1											
I.NSE	1				1,35										
I.ESS	1,83				2,33										

Tab.11 Klasifikácia tried

Trieda	NEJ	OBN	OBK	ODK	OVY	OAD	PCI	POV	PVY	PCP	PDZ	PRO	PCM	SWW	REG
I.MEO		2,68			2,04										
II.MEO		2,56			1,44										
III.MEA		2,89			1,81	2,5	2,5			2		2		2,75	
IV.MEA					1,73	2,8	1,15			1,92		1,69		1,15	
I.KTA		2,84		3,2	2,47				2,63						
II.KTA				2,5	2,31				1,88						2,63
II.AOK					3,28	2,78							3,33		
III.KTA				1,57	2,23	2,63			1,71						
I.POV		2			2,18			3,05							
II.POV		3,5			3,22			3,39							
II.STD		3,77			3,85										
I.STD		3,47			3,12										
II.OK		2	1,5		1										
I.OK		2	1,27		2										
I.NSD	2,67	2,06									3				1,5
II.NSD											2,2				2,17
II.NSE															
I.NSE															
I.ESS					1,93										3,11

Tab. 12 Klasifikácia tried

Trieda	RVE	RUI	SJL	KMM	SNI	SPD	SPR	STV	STO	STT	STN	TCK	HWW	TEP	TEC
I.MEO			2,61				1,04					2,68			2,14
II.MEO			2,67				1								2
III.MEA		2,4	2,74		2,08		1						2		
IV.MEA		2	2,7				1						1,77		
I.KTA			3,41	2,13			1,44		3,38	3,14		3,5			3,06
II.KTA			2,63				1,19		1,75						2,19
II.AOK			2,78				1,44			3,56	3,67	3,67			3,44
III.KTA			2,29				1,41		1,29						1,71
I.POV			3				3,09								
II.POV			3,44				2,67								
II.STD			3,38			3,75	3,69	3,67							
I.STD			3,18			2,8	2,65	3,5							
II.OK			1				1								
I.OK			1				1								
I.NSD		2	2,94											1,17	1,67
II.NSD		2,88	2,82											2,5	2,67
II.NSE	1,56														
I.NSE															
I.ESS	2,33						1		2,78						1,56

Tab. 13 Klasifikácia tried

Trieda	TIA	TSV	UCT	USP	VBN	ZEN	ZAE	ZLR	ZRP
I.MEO		1			2,57		1,57	2,71	
II.MEO		1				1,52	2,22		
III.MEA		1							
IV.MEA		1							
I.KTA		1			1,1			3,21	
II.KTA		1,13			1,75				1,88
II.AOK		1							
III.KTA		1		2,76	1,71				
I.POV		1							
II.POV		1							
II.STD		1							
I.STD		1							
II.OK		1							
I.OK		1							
I.NSD			2,83						
II.NSD			2,83						
II.NSE									
I.NSE									
I.ESS									3,11

Tab. 14 Prospech žiakov

Trieda	Počet	PSV	PVD	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	Správanie 2	Správanie 3	Správanie 4
I.MEO	28	3	10	14	1	0	1	0	0
II.MEO	27	7	6	14	0	0	0	0	0
III.MEA	27	1	10	16	0	0	0	0	0
IV.MEA	30	6	3	21	0	0	0	0	0
I.KTA	32	1	1	30	0	6	5	0	3
II.KTA	16	4	3	8	1	0	0	0	1
II.AOK	18	1	3	12	2	1	8	0	0
III.KTA	22	7	2	13	0	0	3	3	0
I.POV	21	0	2	19	0	1	2	1	14
II.POV	18	1	2	15	0	0	0	0	10
II.STD	13	0	0	13	0	0	2	0	11
I.STD	17	0	2	15	0	0	3	8	3
II.OK	10	0	10	0	0	0	0	0	0
I.OK	11	8	3	0	0	0	0	0	0
I.NSD	20	2	6	10	2	0	0	0	0
II.NSD	12	4	2	6	0	0	0	0	0
II.NSE	18	18	0	0	0	0	0	0	0
I.NSE	20	10	10	0	0	0	0	0	0
I.ESS	15	5	1	9	0	0	0	0	0

Tab. 15 Dochádzka žiakov

Trieda	Počet	Zameškané hod. spolu	Zameškané / 1 žiak	Ospravedlnené hod. spolu	Ospravedlnené / 1 žiak	Neospravedlnené hod. spolu	Neospravedl. / 1 žiak
I.MEO	28	1798	64,21	1781	63,61	17	0,61
II.MEO	27	1176	43,56	1168	43,2	8	0,30
III.MEA	27	1895	70,19	849	8,48	46	1,70
IV.MEA	30	2525	8417	2325	7750	200	6,67
I.NSD	20	0	0,00	0	0,00	0	0,00
I.NSE	20	0	0,00	0	0,00	0	0,00
II.NSD	14	0	0,00	0	0,00	0	0,00
II.NSE	17	0	0,00	0	0,00	0	0,00
I.KTA	32	4415	137,97	3952	123,50	463	14,47
II.KTA	16	1473	92,06	1154	72,13	319	19,94
II.AOK	18	2269	126,06	961	53,39	1308	72,67
III.KTA	22	3656	166,18	2868	130,36	788	35,82
I.POV	22	4362	203,88	1658	77,92	2704	125,96
I.STD	17	3150	185,29	2203	129,59	947	55,71
II.POV	18	5670	315,00	1335	74,17	4335	240,83
II.STD	13	3886	298,92	0	0	3886	298,92
I.OK	11	0	0,00	0	0,00	0	0,00
II.OK	10	0	0,00	0	0,00	0	0,00
I.ESS	15	0	0,00	0	0,00	0	0,00

16. Výsledky úspešnosti školy pri príprave žiakov na výkon povolania (§ 2 ods. 4 písm. g) Vyhlášky)

Maturitné skúšky sa na základe rozhodnutia ministerstva školstva v školskom roku 2020/2021 nekonali.

Známky na maturitnom vysvedčení sa vypočítali podľa kľúča stanoveného ministerstvom školstva a podľa rozhodnutia riaditeľa školy, ktorý určil odborné predmety v jednotlivých odboroch započítavané do administratívne vypočítanej známky z Pratickej časti odbornej zložky a Teoretickej časti odbornej zložky.

Tab. 16 Výsledky externej formy a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky

Predmet	Úroveň	Počet	M / Ž	EČ počet	EČ priemer	PFIČ počet	PFIČ priemer
Anglický jazyk	B1	29	27/2	0	0	0	0
Matematika		3	3 / 0	0	0	0	0
Ruský jazyk	B1	11	9 / 2	0	0	0	0
Slovenský jazyk a literatúra		40	36 / 4	0	0	0	0

Tab. 17 Výsledky ústnej formy internej časti maturitnej skúšky

Predmet	ÚFIČ 1	ÚFIČ 2	ÚFIČ 3	ÚFIČ 4	ÚFIČ 5	ÚFIČ Počet žiakov	ÚFIČ priemer
Anglický jazyk	5	8	14	2	0	29	2,45
Ruský jazyk	5	4	1	1	0	11	1,82
Slovenský jazyk a literatúra	3	7	21	9	0	40	2,90
Teoretická časť odbornej zložky	20	33	8	0	0	61	1,80

Výsledky praktickej časti maturitnej skúšky boli v školskom roku 2020/2021, tak ako aj celé maturitné skúšky, vypočítané administratívne podľa kľúča daného ministerstvom školstva pre výpočet známok.

Do výslednej známky boli zahrnuté známky z odborného výcviku a hodnotenie záverečnej maturitnej práce u žiakov nadstavbového štúdia.

Tab. 18 Výsledky praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky

Predmet	Počet	M / Ž	PČOZ 1	PČOZ 2	PČOZ 3	PČOZ 4	PČOZ 5	PČOZ počet	PČOZ priemer
Praktická časť odbornej zložky	61	55/6	30	20	9	2	0	61	1,72

Záverečné skúšky na základe rozhodnutia ministerstva školstva sa v školskom roku 2020/2021 nekonali.

Známky na vysvedčení o záverečnej skúške sa vypočítali podľa kľúča stanoveného ministerstvom školstva a podľa rozhodnutia riaditeľa školy, ktorý určil odborné predmety v jednotlivých odboroch započítavané do administratívne vypočítanej známky.

Tab. 19 Výsledky záverečnej skúšky

Časť skúšky	Počet žiakov	M / Ž	výborný	chválitebný	dobrý	dostatočný	nedostatočný	priemer
Písomná	63	28 / 15	15	16	16	16	0	2,52
Praktická	63	28 / 15	19	12	19	13	0	2,41
Ústna	63	28 / 15	13	17	17	16	0	2,57
	Počet žiakov	M / Ž	PsV	PVD	P	N		
Celkové výsledky	63	36/27	12	15	36	0		

17. Uplatniteľnosť žiakov na trhu práce a úspešnosť prijímania žiakov na ďalšie štúdium (§ 2 ods. 4 písm. h) Vyhlášky)

Spojená škola v Sabinove pripravuje svojich absolventov tak, aby našli uplatnenie v praxi.

Žiaci majú možnosť absolvovať zvéračský kurz, využívanie auto elektroniky, optimálne využívanie prístrojov, zariadení a materiálov v odbornom výcviku.

Na veľmi dobrej úrovni je hodnotené plánovanie so zreteľom na potreby trhu práce v regióne, prepracovaný kontrolný systém, sociálne vzťahy, spolupráca a atmosféra v pedagogickom kolektíve.

Všetkými týmito pozitívami sa snažíme vplývať na žiakov, na ďalšie pokračovanie v štúdiu a získania čo najväčších praktických zručností žiakov a tým lepšej perspektívy ich zamestnania.

No v dnešnej dobe problém odborného vzdelávania má dve roviny: rodičia a žiaci oň nemajú záujem a ak sa naň hlásia, tak ich vedomostná úroveň je veľmi nízka. A zákon o odbornom vzdelávaní, situáciu asi ťažko zmení.

Tab. 20 Absolventi a ich uplatnenie

P. č.	Kód a názov študijného/učebného odboru (kód odboru platný v čase ukončovania štúdia)	Celkový počet absolventov	Prijatí na VŠ	Prijatí na NŠ / PMŠ	Prijatí do zamestnania	Evidovaní na ÚPSVaR	Nezistení
1	2697 K 00 mechanik elektrotechnik	30	2	0	17	6	5
2	2697 N 00 mechanik elektrotechnik	18	0	0	18	0	0
3	3347 L 00 drevárska a nábytkárska výroba	2	0	0	2	0	0
4	3757 L 00 dopravná prevádzka	6	0	0	5	1	0
5	6421 L 00 spoločné stravovanie	5	0	0	2	1	2
6	6475 H 00 technicko-administratívny pracovník	7	0	5	2	0	0
7	2487 H 01 autoopravár mechanik	8	0	2	2	3	1
8	6445 H 00 kuchár	7	0	1	2	1	3
9	3686 F 00 stavebná výroba	9	0	2	1	1	5
10	2477 F 00 obrábanie kovov	10	0	0	0	0	10
11	2982 F 00 potravinárska výroba	18	0	6	2	1	9
12	3383 F 00 spracúvanie dreva	4	0	0	1	0	3
Spolu		124	2	16	54	14	38

18. Finančné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 5 písm.

a) Vyhlášky)

Škola je rozpočtovou organizáciou a výsledkami svojho hospodárenia je napojená na rozpočet Prešovského samosprávneho kraja. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu.

Na svoju činnosť môže prijímať finančné a vecné dary.

Prenesené kompetencie

SCHVÁLENÝ ROZPOČET – výdavky **1 437 499,00 €**

Mzdy, odvody 1 326 075,00 €
Tovary, služby 111 424,00 €

Úpravy rozpočtu

Stravovanie žiakov 1 477,00 €
9-miestny mikrobús – KV 31 000,00 €
Obnova a modernizácia športovísk – KV 2 500,00 €
Získanie nižšieho stredného vzdelávania 3 532,00 €
Úprava noratívov 29 529,00 €
Jubilejné odmeny 1 287,00 €
Predfinancovanie projektu INTERREG BV 150 000,00 €
Predfinancovanie projektu INTERREG KV 130 447,00 €
Vzdelávacie poukazy 6 848,00 €
Odchodné 2 361,00 €
Verejné obstarávanie 570,00 €
Jubilejné odmeny 908,00 €
Cvičná škola – pedagogická prax 383,00 €
Prevádzka bazénu 20 000,00 €
Učebnice 3 210,00 €
Financovanie nákladov súvisiacich s maturitami 238,00 €
Prepojenie ekonomického a personálneho softvéru 2 360,00 €
Osobné ochranné pomôcky 2 210,00 €
Jubilejné odmeny 3 138,00 €

SPOLU **1 829 497,00 €**

SCHVÁLENÝ ROZPOČET – príjmy **9 000,00 €**

Upravený rozpočet príjmov k 30. 09. 2020 **10 403,00 €**

PRÍJMY

221	223001	71	predaj výrobkov, tovarov a služieb	3 335,00 €
221	453	71	prostriedky z predchádzajúcich rokov	1 020,00 €
221	312011	11H	granty – pedagogická prax	382,68 €
223	212003	72g	prenájom budov a priestorov	3 377,20 €
223	223001	46	predaj výrobkov, tovarov a služieb	199,50 €
223	292012	46	z dobropisov	25,42 €
223	292017	46	z vratiek	400,00 €
223	312001	46	transfery v rámci VS – INTERREG	1 319,32 €

PRÍJMY SPOLU **10 059,12 €**

ÚČELOVÉ PROSTRIEDKY:

VZDELÁVACIE POUKAZY	poukázaná suma k 30.09.2020	6 848,00 €
Čerpanie: zakúpenie odborných časopisov, učebníc		103,36 €
poplatok za súťaže		80,00 €
NIŽŠIE STREDNÉ VZDELÁVANIE	poukázaná suma k 30.09.2020	3 532,00 €
Čerpanie:		1 980,31 €
STRAVOVANIE ŽIAKOV	poukázaná suma k 30.09.2020	1 477,00 €
Čerpanie:		1 477,00 €
JUBILEJNÉ ODMENY	poukázaná suma k 30.09.2020	5 333,00 €
Čerpanie:		5 333,00 €
PROJEKT INTERREG – BV	poukázaná suma k 30.09.2020	150 000,00 €
Čerpanie:		10 200,52 €
PROJEKT INTERREG – KV	poukázaná suma k 30.09.2020	130 000,00 €
Čerpanie:		0,00 €
ODCHODNÉ	poukázaná suma k 30.09.2020	2 361,00 €
Čerpanie:		2 361,00 €
VEREJNÉ OBSTARÁVANIE	poukázaná suma k 30.09.2020	570,00 €
Čerpanie:		570,00 €
MATURITY	poukázaná suma k 30.09.2020	238,00 €
Čerpanie:		237,68 €
PREP. EK. A PERSON. SOFTVÉRU	poukázaná suma k 30.09.2020	2 360,00 €
Čerpanie:		0,00 €
BAZÉN	poukázaná suma k 30.09.2020	20 000,00 €
Čerpanie:		15 001,00 €
UČEBNICE	poukázaná suma k 30.09.2020	3 210,00 €
Čerpanie:		0,00 €
OSOBNÉ OCHRANNÉ. POMÔCKY	poukázaná suma k 30.09.2020	2 210,00 €
Čerpanie:		0,00 €
9-MIESTNY MIKROBUS	poukázaná suma k 30.09.2020	31 000,00 €
Čerpanie:		29 234,00 €
OBNOVA A MODER. ŠPORTOVÍSK	poukázaná suma k 30.09.2020	2 500,00 €
Čerpanie:		2 000,00 €

19. Aktivity školy pre žiakov v ich voľnom čase (§ 2 ods. 5 písm. b) Vyhlášky)

Vzhľadom na pandemickú situáciu sa v školskom roku 2020/2021 na škole nevykonávali žiadne voľnočasové aktivity.

20. Ďalšie informácie o škole (§ 2 ods. 5 písm. d) Vyhlášky)

Poradné orgány školy

Výchovný a kariérový poradca	Ing. Mišková Klára
------------------------------	--------------------

Vedúci predmetových komisií

PK pre oblasť: Jazyk a komunikácia	Mgr. Hoborová Lenka
PK pre oblasť: Človek a hodnoty, Človek a spoločnosť, Človek a príroda	Mgr. Skladaná Katarína
PK pre oblasť: Zdravie a pohyb	Mgr. Malcovský Jozef
PK pre odborné vzdelávanie v študijných odboroch a v nadstavbovom štúdiu	Ing. Nastišin Ľubomír
PK pre odborné vzdelávanie v učebných odboroch a v skrátenom štúdiu	Mgr. Mihaláková Agnesa
PK pre odborné vzdelávanie - ekonomické predmety	Ing. Matiová Amália
PK pre praktické vzdelávanie	Ondrejkovič Ľubomír

Koordinátori jednotlivých činností

Stredoškolská odborná činnosť	Ing. Šomják Ján
Ochrana ľudských práv	Ing. Molčan Peter
Zdravotná výchova	Ing. Matiová Amália
Výchova k manželstvu a rodičovstvu	Ing. Matiová Amália
Drogová prevencia a environmentálna výchova	Mgr. Mihaláková Agnesa
Finančná gramotnosť	Ing. Marcinková Angelika
Koordinátor informatizácie	Mgr. Tutoky Miroslav
Školská knižnica	Mgr. Ladičová Lucia
Žiacka a rodičovská rada	Ing. Šomják Ján
ŠIS a školská dokumentácia	Ing. Lukáč Jozef
Školské vzdelávacie programy	Mgr. Skladaná Katarína
Maturitné a záverečné skúšky	Ing. Lukáč Jozef
Zdravotnícka a nadačná činnosť	Ing. Matiová Amália

Triedni učitelia

I.MEO	Ing. Marcinková Angelika	II.KTA	Mgr. Malcovský Jozef
I.KTA	Ing. Molčan Peter	II.NSD	Ing. Šomják Ján
I.POV	Bc. Sontágová Mária	II.NSE	Ing. Šomják Ján
I.STD	Ing. Kmec Pavol	II.POV	Mgr. Višňovský Lukáš
I.NSD	Mgr. Hoborová Lenka	II.STD	Mgr. Malek Marián
I.NSE	Mgr. Smolko Milan	II.OK	Ondrejkovič Ľubomír
I.OK	Ondrejkovič Ľubomír	III.MEA	Mgr. Skladaná Katarína
I.ESS	Mihalik Jozef	III.KTA	Ing. Matiová Amália
II.MEO	Mgr. Ladičová Lucia PhD.	IV.MEA	Ing. Nastišin Ľubomír
II.AOK	Mgr. Župa Ján		

Žiacka školská rada

Predseda	Vysočan Kristián (IV.MEA)
Podpredseda	Falat Matúš (III.MEA)
Člen	Demko Šimon (III.KTA)
Člen	Feri Kristián (II.STD)
Člen	Červeňáková Laura (II.POV)
Člen	Adamko Nikodém (II.AOK)
Člen	Urda Dalibor (II.MEA)
Člen	Kalejová Jaroslava (II.KTA)
Člen	Duda Esteban (I.STD)
Člen	Bikárová Žaneta (I.POV)
Člen	Mochnáč Fábio (I.MEO)
Člen	Bíly Jozef (I.KTA)

21. Plnenie stanovených cieľov školy (§ 2 ods. 5 písm. d) Vyhlášky)

1. *Oblasť vzdelávania*

- úprava ŠkVP o zmeny vyplývajúce z úpravy obsahu vyučovacích predmetov, doplnenie obsahu o obsahový a výkonový štandard pre jednotlivé predmety
- vytvorenie obsahu tematických výchovno-vzdelávacích plánov pre nové vyučovacie predmety resp. oprava obsahu už vytvorených tematických výchovno-vzdelávacích plánov
- implementácia prierezových tém environmentálna výchova a národný štandard finančnej gramotnosti do obsahu vyučovacích predmetov
- kompletizácia jednotlivých ŠkVP
- práca s merateľným ukazovateľom úrovne vedomostí žiakov 1. ročníka v plánoch práce PK všeobecnovzdelávacích predmetov v podobe realizácie vstupných testov z predmetov slovenský jazyk a literatúra, cudzí jazyk a matematika
- zabezpečenie vyššej kvality realizácie odborných praxí a odborného výcviku v rámci študijných odborov
- zabezpečenie realizácie odborných prednášok a exkurzií s cieľom zvyšovať odbornosť žiakov
- zapájanie žiakov do súťaží
- zabezpečenie možností získať rôzne ocenenia a certifikáty pre žiakov
- zabezpečenie včasných úprav obsahu maturitných zadaní
- u žiakov, u ktorých bolo zrealizované vyšetrenie v CPPPaP postupovať podľa pokynov a odporúčaní psychológa, špeciálneho pedagóga
- vytváranie pre žiakov so ŠVVP maximálne vhodných podmienok pre jeho vzdelávanie - úloha sčasti splnená; škola nemá finančné prostriedky na stavebné úpravy interiéru resp. exteriéru

2. *Oblasť výchovy*

- realizácia besied s psychológmi pre žiakov zvolených ročníkov s témami adaptácie, zvládania učenia bez stresu, zvládania konfliktov resp. s inou vhodnou problematikou
- realizácia akcií pre žiakov školy koordinátormi - pre environmentálnu výchovu - úloha sčasti splnená; uvedené v záverečnej správe

- pre prevenciu drogovej závislosti - úloha sčasti splnená
- pre výchovu k manželstvu a rodičovstvu priebežné monitorovanie správania sa žiakov
- zorganizovanie besedy pre žiakov 4. ročníka na tému „Riziká práce v zahraničí a prevencia pred neľudským zaobchádzaním“ alebo „Obchodovanie s ľuďmi“
- zabezpečenie účasti žiakov minimálne na jednom výchovnom koncerte
- zabezpečenie účasti žiakov minimálne na jednom divadelnom predstavení
- realizácia aktivít v rámci boja proti obezite a budovania kladného vzťahu k športovým aktivitám

3. *Oblasť ďalšieho vzdelávania pedagógov*

- poskytnutie možnosti pokračovať pedagogickým zamestnancom v začatom štúdiu
- v súlade s potrebami školy zabezpečiť vzdelávanie pedagogických zamestnancov prostredníctvom MPC v Prešove alebo iných vzdelávacích inštitúcií
- vypracovanie ročného Plánu kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov školy
- zorganizovanie školenia pre pedagogických i nepedagogických zamestnancov s pracovníkmi CPPPaP Sabinov na vybranú tému
- zorganizovanie školenia všetkých pedagogických i nepedagogických zamestnancov ohľadne BOZP

4. *Oblasť materiálna*

- doplnenie učiteľskej knižnice o ďalšiu odbornú a spoločensko-vednú literatúru na základe predložených a vyčíslených požiadaviek vedúcich PK
- doplnenie materiálneho vybavenia školy prostredníctvom zapájania sa do projektov umožňujúcich zlepšenie MTZ edukačného procesu
- pokračovanie v prácach v oblasti modernizácie vnútorného vybavenia v spolupráci so zriaďovateľom školy, rodičmi a sponzormi
- zabezpečenie dostatku učebníc pre edukačný proces (využitím edičného portálu, objednaním učebníc pre cudzie jazyky)
- zabezpečenie inovácií nástenných tabúl školy

5. *Oblasť manažmentu*

- vypracovanie plánu vnútro-školskej kontroly na školský rok 2020/2021
- realizácia priebežných hospitácií v súlade s plánom vnútro-školskej kontroly
- realizácia hospitácií vedúcimi PK v súlade s plánom práce jednotlivých PK
- včasné plánovanie termínov školských akcií, odovzdávanie návrhov na personálne zabezpečenie akcií na schválenie RŠ
- zúčastňovanie sa zasadnutí predmetových komisií v maximálne možnej miere (je potrebné zabezpečiť informovanie vedenia školy, že sa zasadnutie PK koná)
- zabezpečenie včasného zasielania vyžiadaných údajov a výkazov zriaďovateľovi školy, OŠ PSK, ObÚ Prešov, ÚIPŠ Bratislava a ŠVS Banská Bystrica
- pravidelná kontrola činnosti THP pracovníkov

6. *Oblasť personálna*

- previesť organizačné zmeny za účelom racionalizácie počtu zamestnancov na všetkých úsekoch

- dodržiavanie zásady obsadzovania jednotlivých funkcií ľuďmi s definovanými vlastnosťami (kvalifikovanosť, profesionalita, osobnostné kvality, perspektívnosť, schopnosť harmonizovať a viesť prácu skupiny a komunikovať s ostatnými pracovníkmi a realizovať úlohy)

7. *Oblasť rozvoja kultúry vzťahov k verejnosti*

- organizovanie kvalitnej prezentácie školy pre žiakov ZŠ v regióne, ich rodičov a verejnosť
- prezentácie školy na základných školách v regióne, Deň otvorených dverí
- udržiavanie kontaktov s riaditeľmi a výchovnými poradcami ZŠ v regióne
- práca na propagačnom materiáli školy a propagácia školy v regionálnej tlači
- materiál k propagácii študijného odboru, príspevky do mestského spravodajcu
- propagácia školy vydávaním školského časopisu a jeho šírením vo verejnosti
- zapojenie žiakov školy do verejného života nielen mesta Sabinov, ale aj okolitých obcí
- aktívna práca na oživenie existujúcich kontaktov so školami v zahraničí, ale aj na nadviazaní nových kontaktov
- pravidelné dopĺňanie webového sídla školy o nové informácie, aktivity a udalosti

8. *Oblasť projektov*

- implementácia projektu INTEREG – cezhraničná spolupráca Poľsko-Slovensko
- práca na tzv. „malých projektoch“ v súlade s dotačnou politikou MŠVVaŠ SR
- práca na projektoch vyhlasovaných inštitúciami
- participácia na aktivitách v rámci projektu NÚCEM-u Zvyšovanie kvality vzdelávania na ZŠ a SŠ s využitím elektronického testovania

9. *Oblasť spolupráce rodič – škola*

- pokračovanie v osvedčených formách spolupráce s rodičmi – stretnutia rodičovskej rady, športové dni, triedne aktivity
- spolupráca s rodičmi na riešení výchovných problémov poskytovaním poradenskej služby, alebo odporučením odborníka na riešenie problému
- participácia rodičov na aktivitách školy

10. *Oblasť činnosti žiackej školskej rady*

- imatrikulácia prvákov
- Mikuláš, pripomenutie Vianoc
- pripomenutie Sv. Valentína
- pripomenutie Dňa učiteľov, rozlúčka so štvrtákmi
- športový deň

11. *Iné aktivity*

- realizácia stužkových slávností
- zapojenie sa do jednej finančnej zbierky na dobročinné účely
- spoločenské posedenie pri príležitosti ukončenia kalendárneho roku
- spoločenské posedenie pri príležitosti Dňa učiteľov

22. Dištančné vzdelávanie v čase mimoriadnej situácie (§ 2 ods. 5 písm. d) Vyhlášky)

Od 12. októbra 2020 do 9. februára 2021 pre končiace ročníky a do 17. mája 2021 pre ostatné ročníky prebiehalo v škole vyučovanie mimoriadnym spôsobom v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR.

Metódy a formy vyučovania (dištančná forma) v školskom roku 2020/2021

Učitelia na škole počas dištančnej formy vyučovania používali tieto dostupné prostriedky:

- na komunikáciu so žiakmi - Facebook, telefón, email,
- na on-line vyučovanie - aplikácia ZOOM,
- na pridelenie materiálov a projektov a ich vyhodnocovanie - aplikácia EduPage,
- na doplnenie poznatkov - YouTube.

Pozitíva dištančnej formy vzdelávania na škole

Expresné oboznámenie sa učiteľov s novými formami vyučovania. To, čo by sa roky zavádzalo do praxe, učitelia boli nútení zvládnuť za pár dní, čo je veľmi pozitívne do budúcnosti, hlavne aj pri dištančnom vzdelávaní v externej forme štúdia. Žiaci majú možnosť vrátiť sa k on-line hodinám, ktoré sa nahrávajú a následne sú žiakom sprístupnené cez internet.

Negatíva dištančnej formy vzdelávania na škole

Žiaľ, nie všetci žiaci našej školy majú doma vytvorené technické podmienky pre dištančnú formu vyučovania. Máme vysoké percento žiakov z MRK, kde prístup k PC a internetu je výrazne obmedzený.

Pretrváva aj problém s nezaujmom žiakov o vyučovanie a nereagovanie na zadávanie úloh, zadaní a projektov a tak nemožnosť objektívne ohodnotiť ich činnosť. Chýba aj spätná väzba od žiakov. Nízke zapojenie žiakov do online vyučovania.

Technické problémy dištančnej formy vzdelávania

Nie všetci žiaci majú dostatočné technické zabezpečenie, nie všetci zamestnanci majú dostatočne výkonné počítače, čo znemožňuje v plnej miere odovzdať vedomosti žiakom.

Vypracoval: Ing. Miloš Ondrejko

V Sabinove, 15. októbra 2021